

2025 BILANCIO DI **SOSTENIBILITÀ**

Built for machines
Made for people

Il nostro primo Bilancio di Sostenibilità racconta come responsabilità ambientale, attenzione alle persone e governance etica siano parte integrante del modo in cui lavoriamo ogni giorno.



SOMMARIO

LETTERA AGLI STAKEHOLDER	P.03
--------------------------	------

NOTA METODOLOGICA	P.04
-------------------	------

01. L'AZIENDA	P.08
---------------	------

02. LA CATENA DI VALORE	P.18
-------------------------	------

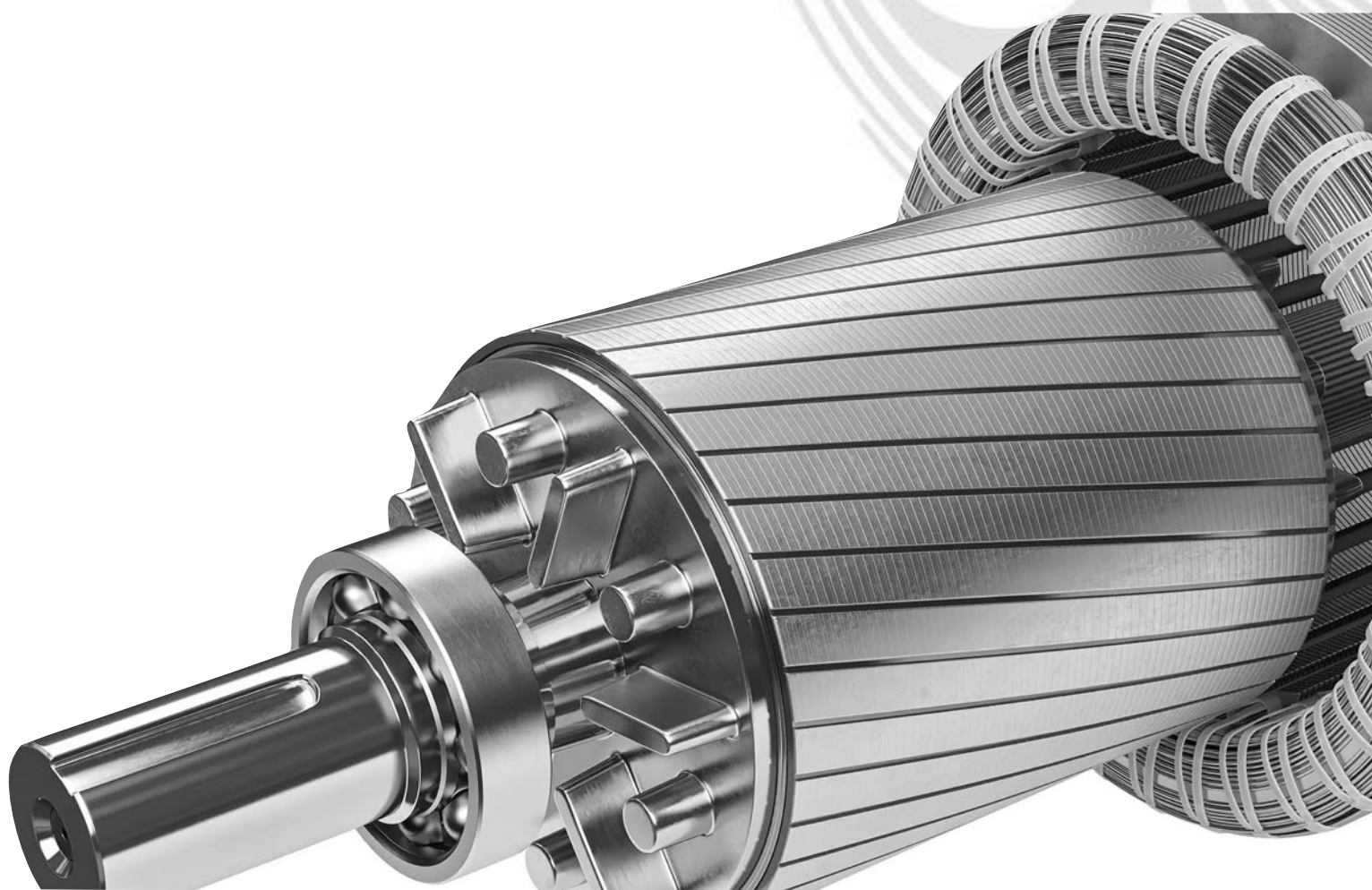
03. VALORE ECONOMICO	P.22
----------------------	------

04. LE PERSONE	P.25
----------------	------

05. AMBIENTE	P.33
--------------	------

06. OBIETTIVI	P.40
---------------	------

07. GRI CONTENT INDEX	P.43
-----------------------	------



LETTERA AGLI STAKEHOLDER

Gentili Stakeholder,

con grande soddisfazione presentiamo il **primo Bilancio di Sostenibilità di Seipée**, un traguardo importante che segna l'inizio di un percorso strutturato e trasparente verso un futuro sempre più responsabile e sostenibile.

Operare con attenzione agli impatti ambientali, sociali e di governance non è soltanto una scelta etica, ma un elemento essenziale per creare valore duraturo, contribuire agli obiettivi di sviluppo sostenibile e garantire un futuro migliore alle generazioni che verranno.

In Seipée questa consapevolezza si integra profondamente con la nostra identità. I nostri motori elettrici, cuore di numerosissime applicazioni industriali, rappresentano un contributo concreto all'efficienza energetica e alla riduzione dei consumi, elementi fondamentali per la transizione verso un'economia più sostenibile. Allo stesso tempo, riconosciamo il valore centrale delle persone nel nostro percorso di crescita.

"Built for machines. Made for people" sintetizza questa visione: prodotti progettati per performance e innovazione, ma sempre con una forte attenzione all'impatto positivo su chi li utilizza, li realizza e vive il contesto in cui operiamo. Promuovere un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e orientato allo sviluppo delle competenze, così come costruire relazioni basate su fiducia e responsabilità con tutti i nostri stakeholder, è per noi parte integrante del concetto stesso di sostenibilità.

La sostenibilità si affianca così ai valori che guidano il nostro operato quotidiano: qualità, innovazione e responsabilità.

È attraverso questi principi che continuiamo a investire in soluzioni tecnologiche avanzate, nella valorizzazione delle persone e nel rafforzamento di relazioni solide con tutti voi: clienti, fornitori, collaboratori, partner e comunità.

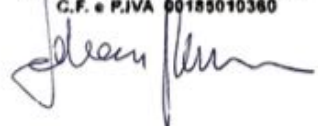
Questo primo Bilancio di Sostenibilità vuole essere un momento di dialogo e condivisione. In esso trovano spazio non solo le attività e gli impatti legati al nostro business, ma anche gli obiettivi che ci siamo posti e i primi risultati raggiunti lungo il nostro percorso ESG. Si tratta di un documento che riflette la volontà di rendere sempre più misurabile e trasparente il nostro impegno.

Siamo consapevoli che il cammino verso la piena sostenibilità è una sfida complessa e in continua evoluzione, tuttavia crediamo fermamente che, lavorando insieme, sia possibile trasformare le difficoltà in opportunità di crescita, innovazione e miglioramento.

Con l'impegno di proseguire con determinazione su questo percorso, vi invitiamo a condividere con noi idee, suggerimenti e visioni, per continuare a crescere insieme in modo sostenibile.

29/06/2026

seipée s.p.a.
41011 Campogalliano (MO)
Sede Amm.va e Operativa: Via S. Ferrati, 4
Sede Legale: Viottole Croce, 1
Tel. 059 850108 - Fax 059 850128
C.F. e P.IVA 00185010360



NOTA METODOLOGICA

Nel 2025 abbiamo scelto di avviare formalmente un percorso in ambito di sostenibilità attraverso la redazione, su base volontaria, del primo Bilancio di Sostenibilità. Pur non essendo soggetti agli obblighi normativi, abbiamo deciso consapevolmente di documentare in modo trasparente il nostro impegno e le performance ambientali, sociali e di governance, promuovendo un modello di gestione sempre più responsabile e orientato al lungo termine.

Questo **primo Report di sostenibilità** conferma la nostra volontà d'integrare progressivamente la sostenibilità all'interno della nostra strategia aziendale, riconoscendola come una leva centrale di sviluppo e creazione di valore. Il documento, oltre a rendicontare i risultati conseguiti nel corso dell'anno, costituisce uno strumento di dialogo e comunicazione trasparente nei confronti di tutti gli stakeholder.

Il documento è stato redatto in conformità con i **GRI Sustainability Reporting Standards**, secondo l'opzione **"in accordance"** e riporta dati e informazioni riferiti al periodo compreso tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2025.

Il perimetro di rendicontazione coincide con quello del rendiconto finanziario e comprende le entità e i siti aziendali riconducibili a SEIPEE S.p.A.: la sede legale situata in Viottolo Croce, 1 – Campogalliano (MO), nonché gli uffici e il magazzino situati rispettivamente in Via Ferrari, 4 e Via Ferrari, 6 – Campogalliano (MO).

Al fine di garantire la massima attendibilità delle informazioni riportate e una rappresentazione corretta delle performance aziendali relative al 2025, il ricorso a stime è stato limitato il più possibile. Qualora presenti, le stime sono opportunamente segnalate e formulate sulla base delle migliori metodologie disponibili. Il Bilancio di Sostenibilità è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di Seipee in data 29/06/2026 e non è stato assoggettato a revisione da parte di un revisore indipendente.

Gli indicatori di performance rendicontati sono stati selezionati in coerenza con gli Standard GRI, tenendo conto delle attività svolte da Seipee e dei relativi impatti economici, ambientali e sociali.

Per ulteriori informazioni sul presente documento è possibile contattare:

Lucia Truzzi - l.truzzi@seipee.it

Rebecca Salvarani - r.salvarani@seipee.it

ANALISI DI MATERIALITÀ

Abbiamo avviato un percorso di analisi di materialità con l'obiettivo d'individuare le tematiche di sostenibilità maggiormente rilevanti per l'azienda, tenendo conto degli impatti generati o potenzialmente generabili dalle proprie attività, dai prodotti e servizi offerti e dalle relazioni di business lungo la catena del valore.

L'attività è stata impostata a partire da una prima selezione delle tematiche ESG ritenute applicabili al contesto aziendale. Tali tematiche sono state poi sottoposte a valutazione attraverso un processo di stakeholder engagement interno, che ha coinvolto la proprietà e le prime linee aziendali. La scelta di coinvolgere queste figure risponde all'esigenza di raccogliere una visione qualificata e trasversale dell'organizzazione, fondata sulla conoscenza diretta dei processi, delle priorità strategiche, dei rischi operativi e delle opportunità di sviluppo dell'impresa.

L'analisi ha preso in considerazione tematiche riconducibili alle tre dimensioni ESG: **ambiente, sociale e governance**. Per ciascuna tematica sono stati valutati gli impatti positivi e negativi, attuali e potenziali, associati all'attività di Seipée. La valutazione è stata condotta attraverso un questionario strutturato, nel quale ai partecipanti è stato chiesto di attribuire un punteggio alle diverse tematiche sulla base di criteri quali l'entità dell'impatto, la strategicità per il futuro dell'azienda e, ove applicabile, la probabilità di accadimento.

In particolare, per gli impatti attuali la valutazione complessiva è stata determinata considerando l'entità dell'impatto e la sua rilevanza strategica. Per gli impatti potenziali è stata considerata anche la probabilità che l'impatto possa verificarsi. Questo approccio ha consentito di distinguere le tematiche già oggi rilevanti per l'organizzazione da quelle che, pur essendo significative, presentano una rilevanza prospettica legata al possibile verificarsi di determinati eventi o condizioni.

Dall'analisi dei risultati emerge una maggiore rilevanza delle tematiche sociali e di governance connesse alla gestione interna dell'organizzazione, alla valorizzazione delle persone e alla cultura d'impresa. In particolare, le tematiche con i punteggi medi più elevati risultano essere:

Tematica	Ambito ESG	Tipologia di impatto	Valutazione media
Forza lavoro propria - Condizioni di lavoro	Sociale	Positivo attuale	4,25
Forza lavoro propria - Formazione e sviluppo delle competenze	Sociale	Positivo attuale	4,13
Condotta delle imprese - Cultura d'impresa	Governance	Positivo attuale	4,06
Comunità interessate - Diritti economici, sociali e culturali della comunità	Sociale	Positivo attuale	3,56
Economia circolare - Rifiuti	Ambiente	Positivo attuale	3,38
Economia circolare - Afflussi di risorse	Ambiente	Negativo attuale	3,00
Cambiamenti climatici - Mitigazione dei cambiamenti climatici	Ambiente	Negativo attuale	2,50

I risultati confermano la centralità della forza lavoro propria come area prioritaria per la nostra azienda. Le condizioni di lavoro e la formazione e sviluppo delle competenze ottengono i punteggi più elevati, a testimonianza del ruolo strategico delle persone per la continuità operativa, la qualità dei processi e la crescita dell'azienda. Queste tematiche rappresentano impatti positivi attuali, già presenti nella gestione aziendale e costituiscono leve rilevanti per il consolidamento del modello organizzativo.

Anche la cultura d'impresa emerge come tema materiale di particolare importanza. Il punteggio ottenuto evidenzia il valore attribuito alla coerenza dei comportamenti aziendali, alla condivisione dei principi organizzativi e alla capacità dell'impresa di orientare le decisioni in modo responsabile. La cultura d'impresa rappresenta quindi un elemento abilitante per l'integrazione della sostenibilità nelle pratiche operative e gestionali.

Sul piano sociale, oltre alle tematiche interne, assume rilievo anche il rapporto con le comunità interessate, con particolare riferimento ai diritti economici, sociali e culturali. La valutazione evidenzia la consapevolezza aziendale rispetto al nostro ruolo nel contesto territoriale e relazionale in cui operiamo.

Per quanto riguarda l'ambito ambientale, l'economia circolare, in particolare i temi della gestione dei rifiuti e degli afflussi di risorse risultano tra le aree maggiormente rilevanti; aspetti che rappresentano un tema coerente con le nostre attività operative e con la necessità di monitorare gli impatti ambientali connessi ai processi produttivi e alla catena del valore. La mitigazione dei cambiamenti climatici risulta rilevante, pur con un livello di priorità inferiore.

Nel complesso l'analisi di materialità evidenzia che le nostre priorità si concentrano su tre direttrici principali:

- 1. la valorizzazione e tutela delle persone,**
- 2. il rafforzamento della cultura aziendale e dei presidi di governance e**
- 3. la gestione responsabile degli impatti ambientali legati a risorse e rifiuti.**

L'esito del processo costituisce una base utile per orientare le successive attività di rendicontazione e pianificazione ESG. Considerata la natura interna dello stakeholder engagement svolto, i risultati potranno essere ulteriormente consolidati in futuro attraverso il coinvolgimento progressivo di stakeholder esterni rilevanti, quali clienti, fornitori, partner, comunità locali o altri soggetti interessati, al fine di rafforzare la rappresentatività dell'analisi e integrare ulteriori punti di vista rispetto agli impatti generati dall'azienda.

COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

Riconosciamo l'importanza di un confronto costante con i nostri stakeholder, intesi come tutti i soggetti che possono influenzare o essere influenzati dalle attività aziendali. Per questo abbiamo realizzato una mappatura delle parti interessate, con l'obiettivo di mantenere un dialogo continuo e comprendere in modo sempre più approfondito le loro esigenze e aspettative.

Stakeholder	Metodo di coinvolgimento	Esigenze e aspettative stakeholder
Dipendenti	● Riunioni con direzione e management ● Eventi interni ● Comunicazioni interne su iniziative e priorità ● Percorsi di formazione ● Canale per Whistleblowing ● Canali digitali: website e social media	Lavorare per un'azienda della quale condividano valori e principi, potendo apportare un contributo positivo alla crescita. Trovare nell'azienda un interlocutore con il quale si possa definire un equo bilanciamento tra lavoro svolto e remunerazione/benefit (monetari o non monetari) ricevuti.
Clienti	● Visite e contatti dal referente commerciale ● Canali digitali: website, social media, e-mail ● Eventi aziendali sia presso Seipee sia presso loro sedi ● Fiere	Avere a disposizione un fornitore e un partner in grado di seguirli al meglio sia lato tecnico sia commerciale, in cui il servizio, il prodotto e la parte tecnica consulenziale siano un connubio perfetto.

Fornitori	● Confronti periodici e on-demand con le strutture organizzative preposte ● Visite tecniche e incontri periodici	Lavorare con un partner affidabile e finanziariamente solido, che gli garantisca un fatturato in costante crescita.
Finanza e Controllo	● Incontri periodici e on-demand di revisione e normale gestione ● Collegi sindacali ● Assemblee dei soci	Gestione dell'azienda in modo etico e finanziariamente sostenibile, crescita di Seipée nel rispetto del piano industriale e budget annualmente predisposti. Essere in grado di strutturarsi per poter rispondere alle esigenze future del mercato in modo flessibile ed efficiente.
Mondo finanziario (banche, assicurazioni)	● Incontri periodici e on-demand con le strutture organizzative preposte	Riconoscere in Seipée un'azienda capace di generare, anno dopo anno, risultati economici sostenibili e in crescita, in grado di onorare con puntualità gli impegni assunti nei confronti delle istituzioni finanziarie e dei fornitori.
Collettività e territorio	● Canali digitali: website e social media ● Partecipazione a fiere ed eventi organizzati da terzi ● Confronti on-demand con istituzioni ed enti non profit	Trovare in Seipée un attore attivo e protagonista, in grado di generare crescita economica e un indotto positivo sul territorio. Interagire con un'azienda che abbia a cuore le specificità del territorio e voglia essere parte attiva di una rete, composta da istituzioni, associazionismo e imprenditoria, volta a sostenere e migliorare il benessere della collettività.
Scuole, università ed enti di ricerca	● Confronti stabili e frequenti con istituti superiori sia tecnici sia professionali. ● Da migliorare rapporti con Università	Avere un interlocutore che sviluppi o sostenga progetti di formazione professionalizzante e che sia un possibile sbocco lavorativo per gli studenti dei vari istituti superiori e post diploma.
Associazioni di categoria (Confindustria e ANIE)	● Confronti on-demand periodici ● Ricandidazione di dati di mercato e strategie di settore	Avere in Seipée un interlocutore che sia centrale nel mercato italiano e condivida un punto di vista industriale che porti valore aggiunto sia su un piano di sostenibilità e di transizione di Ecodesign sia di visione di mercato globale sul motore elettrico.

01

L'AZIENDA

Siamo una realtà industriale modenese che dal 1972 sviluppa e realizza motori elettrici per applicazioni industriali, crescendo nel tempo senza perdere la propria identità tecnica e manifatturiera.

Nati come produttori di motori asincroni per il mercato locale, abbiamo saputo evolvere progressivamente. Alla base del nostro percorso c'è una visione fondata su precisione, affidabilità, ascolto del cliente e capacità di costruire relazioni industriali solide e durature.

MISSION

Progettare soluzioni che fanno girare l'industria

La nostra missione è offrire motori elettrici affidabili, versatili e costruiti intorno alle reali esigenze di chi li utilizza.

Crediamo nella precisione, nella rapidità di risposta e nel servizio che semplifica la vita a chi lavora.

Ogni giorno mettiamo al centro la personalizzazione, l'efficienza e la relazione con il cliente, perché un motore non è mai solo un prodotto: è parte di qualcosa che deve funzionare meglio, più a lungo, con meno attese.

Oggi ci proponiamo come partner tecnico-specialistico, capaci di progettare soluzioni affidabili, performanti e personalizzate, accompagnando il cliente dalla fase di progettazione fino alla consegna e all'assistenza.

Guidati dalla seconda generazione della famiglia Salvarani, portiamo avanti il nostro sviluppo coniugando continuità, innovazione e attenzione concreta alle esigenze dell'industria.

VALORI

Ascolto, precisione, responsabilità

In un settore dove spesso si parla solo di prestazioni, noi crediamo nel valore delle relazioni. L'ascolto delle esigenze, la cura del dettaglio, l'impegno nel risolvere i problemi prima ancora che si presentino.

La nostra è un'azienda tecnica, sì, ma guidata da persone, e ogni decisione che prendiamo riflette i nostri valori: lavorare bene, lavorare insieme, lavorare con coscienza.



LA STORIA

Da oltre 50 anni costruiamo motori elettrici e relazioni industriali solide.

Nel corso del tempo abbiamo costruito il nostro modello di sviluppo, affiancando alla competenza tecnologica una crescente attenzione all'innovazione, all'organizzazione e alla qualità delle relazioni.

Un percorso coerente con la nostra identità e con i valori che ne hanno guidato la crescita.

LE RADICI

1972 La nascita di Seipée: fondata a Bastiglia, inizia la produzione di motori asincroni trifase per uso industriale, costruendo le fondamenta di un'impresa destinata a durare.

Anni '80 L'azienda entra nel mondo OEM (Original Equipment Manufacturer), affiancando costruttori di impianti e macchinari con soluzioni affidabili, pronte e tecnicamente solide.

LA CRESCITA

1995 La crescita impone nuove dimensioni: la sede viene ampliata e nasce un sistema organizzato di gestione ordini, scorte e consegne rapide.

2000 Nasce un reparto dedicato alla realizzazione di motori custom anche su piccoli lotti, per rispondere alle esigenze di ogni cliente.

2009 Viene strutturato il servizio post-vendita, con tecnici dedicati e un approccio centrato sulla risoluzione, non sulla burocrazia.

L'INNOVAZIONE

2015 Si digitalizzano i processi interni attraverso l'introduzione di un sistema ERP avanzato e digitalizzazione dei flussi di gestione e risposta al cliente.

2018 Nascono le prime collaborazioni strutturate con agenti e distributori internazionali, a partire dalla Spagna. L'export cresce grazie anche ai clienti italiani che esportano impianti con motori Seipée integrati.

2022 50 anni di Seipée: la linea asincrona viene consolidata, parte il focus sui sincroni ad alta efficienza e si rilancia il servizio tecnico su misura.

IL FUTURO

2024 Nasce il progetto B2B avviando lo sviluppo della piattaforma digitale per la configurazione autonoma dei motori, con l'obiettivo di semplificare, guidare e accelerare.

2025 Percorso strutturato verso la sostenibilità: inizia il percorso di Seipée per prepararsi a rispondere alle esigenze ambientali dei clienti più evoluti, anche senza obblighi normativi.



I PRODOTTI E I SERVIZI

Operiamo nel settore dei motori elettrici per applicazioni industriali, proponendo un'offerta che si articola principalmente in soluzioni asincrone e sincrone, sviluppate per rispondere alle esigenze di settori e applicazioni differenti.

Il portafoglio aziendale comprende, tra le principali famiglie di prodotto:

- Motori asincroni trifase,
- Motori asincroni autofrenanti,
- Motori monofase,
- Motori ATEX antideflagranti,
- Motori igienici in acciaio inox,
- Motori media e alta tensione,
- Motori compatti estrusi,
- Motori brushless,
- Motori a riluttanza sincroni.

A caratterizzare la nostra offerta è la combinazione tra disponibilità immediata, competenza tecnica e capacità di personalizzazione.

Possiamo contare su un magazzino di pronta consegna particolarmente rilevante a livello nazionale e su una rete distributiva diffusa in Italia e all'estero, elementi che ci consentono di assicurare rapidità di risposta e continuità del servizio.

Parallelamente il reparto tecnico specializzato sviluppa soluzioni personalizzate, sia dal punto di vista meccanico sia elettrico, in funzione delle specifiche esigenze dei clienti.

La nostra attività si completa con un sistema di servizi che accompagna il cliente in tutte le fasi del rapporto: consulenza tecnico-specialistica, supporto nella definizione della soluzione più adatta, pianificazione su misura, consegne rapide e assistenza post-vendita continuativa.



CERTIFICAZIONI E STRUMENTI DI CONTROLLO

Nel corso degli anni abbiamo progressivamente rafforzato il nostro sistema di presidio dei processi, della qualità e della conformità, adottando strumenti e riconoscimenti che supportano l'affidabilità operativa e organizzativa dell'azienda.

Sul piano della governance, dal 2019 abbiamo adottato il **Codice Etico**, parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

Il documento definisce diritti, doveri e responsabilità della Società nei confronti dei propri stakeholder e fissa i **principi etici e comportamentali** che orientano i processi decisionali e la condotta aziendale.

Il Codice richiede, inoltre, coerenza tra valori dichiarati e comportamenti concreti, configurandosi come uno strumento di prevenzione e presidio dei rischi, oltre che di promozione d'integrità, correttezza e trasparenza.

In ambito qualità abbiamo formalizzato già nel 2017 una **Politica per la Qualità**, poi revisionata nel 2020, con l'obiettivo di rafforzare il miglioramento continuo, la soddisfazione del cliente, la collaborazione con i fornitori, il coinvolgimento del personale e l'attenzione all'ambiente circostante.

A questo percorso si collega la **certificazione ISO 9001:2015**, presente sul sito web, il cui certificato rinnovato risulta valido dal 21 novembre 2025.

In ottica di scambi internazionali, nel 2020 abbiamo ottenuto l'**autorizzazione AEO** (Authorized Economic Operator), rilasciata dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli. Un riconoscimento che attesta l'affidabilità dell'impresa nelle operazioni doganali e nella gestione dei flussi logistici internazionali, contribuendo a rendere più efficienti e qualificati i rapporti con il sistema doganale.

A rafforzare ulteriormente il nostro profilo di affidabilità aziendale contribuisce anche il **Rating di legalità**, con punteggio ★★ attribuito dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

Nel loro insieme questi strumenti testimoniano la nostra volontà di strutturare la crescita di Seipée su basi organizzative solide, integrando qualità, conformità, integrità e affidabilità operativa all'interno del modello di gestione.

APPARTENENZA AD ASSOCIAZIONI

Aderiamo ad **ANIE, Federazione Nazionale Imprese Elettrotecniche ed Elettroniche**, per creare occasioni di confronto, di collaborazione e di aggiornamento continuo sia normativo sia tecnologico.



ANIE – Federazione Nazionale Imprese Elettrotecniche ed Elettroniche:

è la federazione di Confindustria che rappresenta in Italia le imprese dei settori elettrotecnico ed elettronico. Riunisce aziende attive in comparti ad alta e medio-alta tecnologia e promuove innovazione, competitività e sviluppo tecnologico, offrendo rappresentanza, servizi e occasioni di confronto per le imprese associate.



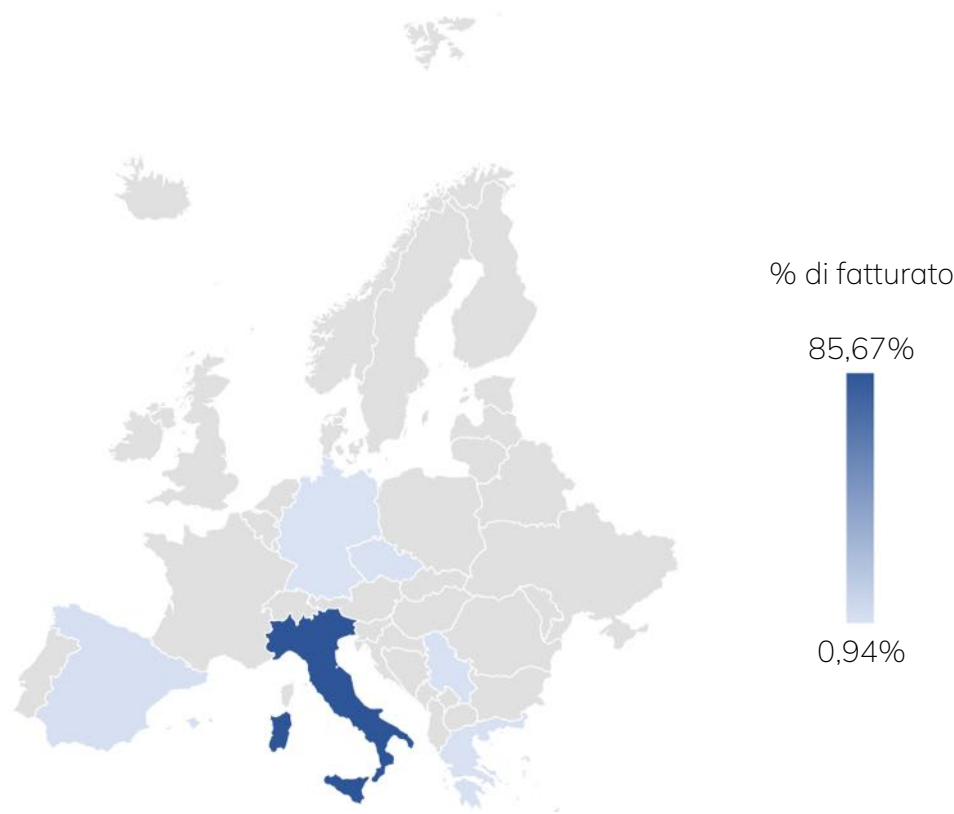
PAESI SERVITI

La distribuzione del fatturato per Paese evidenzia una forte concentrazione sul mercato italiano, che nel 2025 rappresenta l'85,67% dei ricavi complessivi. La componente estera, pur rimanendo più contenuta, mostra una presenza diversificata in più mercati europei: tra i principali si segnalano la Spagna (2,97%), la Repubblica Ceca e la Grecia (entrambe pari all'1,58%).

Paese	% di fatturato
Italia	85,67%
Spagna	2,97%
Serbia	1,28%
Repubblica Ceca	1,58%
Grecia	1,58%
Germania	0,94%
Altri	5,98%

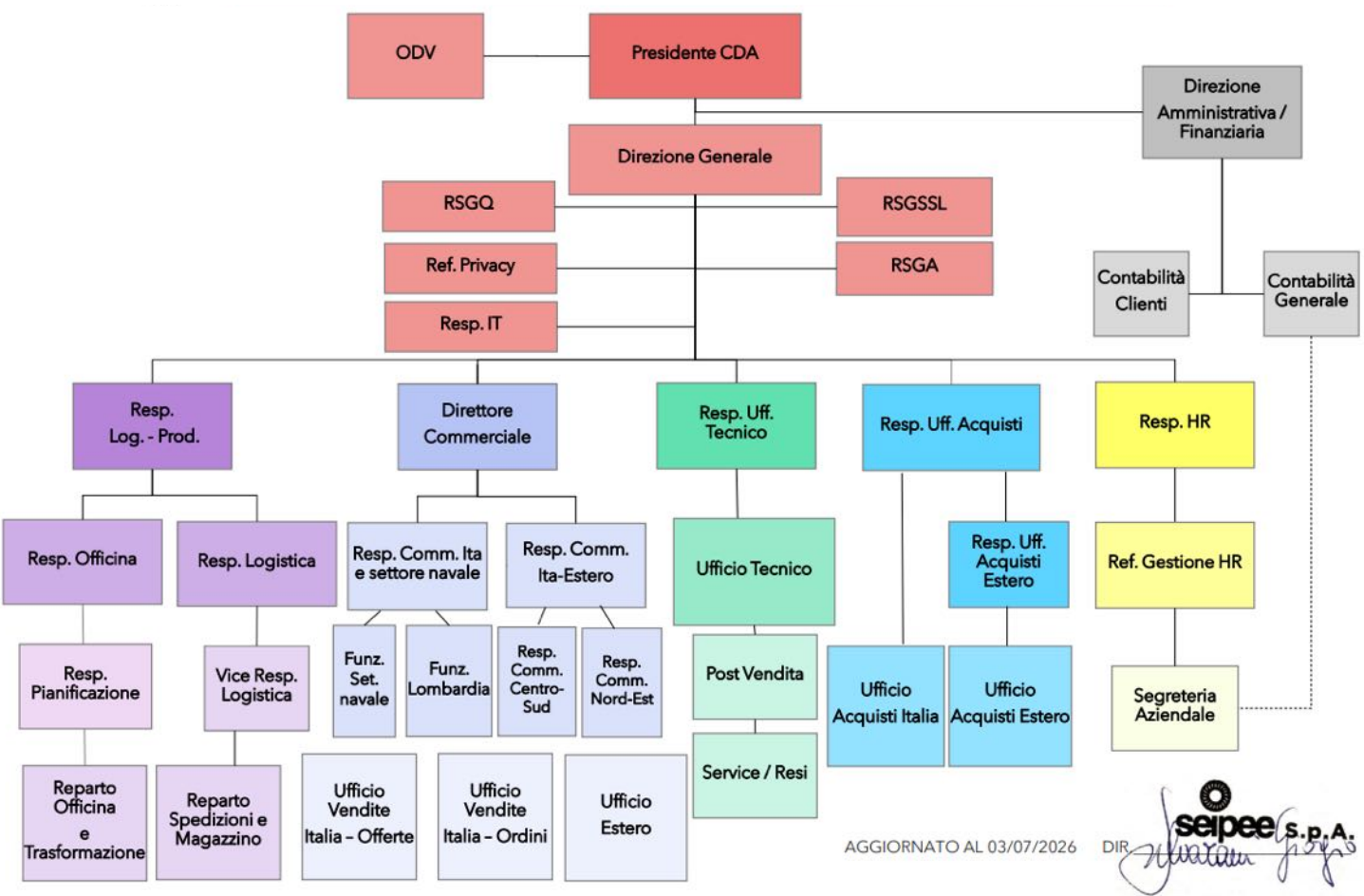
Nella voce Altri sono stati aggregati tutti i valori inferiori allo 0,8%

Paesi in cui l'azienda opera in base alla % di fatturato



STRUTTURA E COMPOSIZIONE DELLA GOVERNANCE

Il nostro assetto di governance è strettamente connesso alla struttura proprietaria dell'azienda e vede la presenza degli azionisti di maggioranza nel massimo organo di governo. La Presidenza è affidata a uno degli azionisti di maggioranza, che esercita anche funzioni esecutive e gestionali, in particolare nella gestione dei rapporti bancari e nel controllo dell'andamento finanziario della Società.



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

In carica fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2026

Nome e Cognome	Carica	Età	Genere
GIORGIO SALVARANI	Presidente CdA	Oltre i 50 anni	M
ANNA MARIA ALBERTAZZI	Consigliera	Oltre i 50 anni	F

COLLEGIO SINDACALE

In carica fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2025

Nome e Cognome	Carica	Età	Genere
CESARE GUASTI	Sindaco	Oltre i 50 anni	M
LUIGI GHERMANDI	Sindaco	Oltre i 50 anni	M
GIUSEPPE LUDERGNANI	Sindaco	Oltre i 50 anni	M

ORGANO DI VIGILANZA

In carica fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2028

Nome e Cognome	Carica	Età	Genere
MARIA TERESA MOLZA	Presidente	Tra i 35 e i 50 anni	F
GABRIELE RIATTI	Membro esterno	Tra i 35 e i 50 anni	M
FABIO BARBOLINI	Membro interno	Oltre i 50 anni	M

Nessuno dei membri degli organi appena descritti è un esponente di gruppi sociali sottorappresentati.

Con riferimento alle competenze in materia economica, sociale e di governance, i membri degli organi di controllo hanno abilità professionali coerenti con le responsabilità loro attribuite. Tutti i componenti del Collegio Sindacale sono liberi professionisti titolari di studi commercialistici, mentre la dott.ssa Molza e il dott. Riatti sono laureati in giurisprudenza e soci di uno studio legale specializzato in diritto penale.

Anche in materia di sostenibilità, il Collegio Sindacale e l'Organismo di Vigilanza dispongono di competenze maturate nell'ambito della propria attività professionale e consulenziale.

Alla data di rendicontazione, non abbiamo adottato specifiche misure finalizzate a rafforzare in modo strutturato le competenze collettive del massimo organo di governo sui temi dello sviluppo sostenibile. Analogamente la gestione degli impatti economici, ambientali e sociali non risulta ancora formalmente delegata a specifiche funzioni o comitati dedicati.

Sul piano retributivo i membri del massimo organo di governo percepiscono una retribuzione fissa, senza l'applicazione di componenti variabili o altri sistemi premianti formalmente collegati a obiettivi specifici.

Tutti i membri del Consiglio di Amministrazione appartengono alla comunità locale, definita come il Comune in cui ha sede l'azienda e i relativi Comuni confinanti.

ETICA, INTEGRITÀ E CONFORMITÀ NORMATIVA

Consideriamo etica, integrità e rispetto della normativa elementi fondamentali del nostro modello di gestione. A presidio di tali aspetti, abbiamo adottato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e il relativo Codice Etico, che definiscono i principi e le regole di condotta cui devono attenersi amministratori, dipendenti e collaboratori.

Attraverso questi strumenti, promuoviamo comportamenti improntati a correttezza, trasparenza e responsabilità, con l'obiettivo di prevenire comportamenti non conformi e rafforzare il presidio della compliance aziendale.

Nel corso del 2025 abbiamo rilevato che non si sono registrati episodi di corruzione attiva o passiva, né azioni legali, avviate o concluse nel periodo di rendicontazione, relative a comportamenti anticoncorrenziali o a violazioni della normativa antitrust.

Comunichiamo le nostre norme e procedure in materia di anticorruzione ai dipendenti e ai partner, anche attraverso il MOG 231, che viene condiviso con i neoassunti per presa visione ed è oggetto di attività formative rivolte al personale aziendale.

CANALI DI SEGNALAZIONE E WHISTLEBLOWING

Abbiamo adottato strumenti volti a promuovere ascolto, trasparenza e responsabilità all'interno dell'organizzazione. In particolare, l'azienda mette a disposizione un canale ufficiale di whistleblowing, accessibile dal sito web aziendale, attraverso il quale è possibile segnalare in modo sicuro e riservato eventuali comportamenti illeciti, irregolari o non conformi ai principi aziendali e alla normativa vigente.

Nel corso del periodo di rendicontazione non si sono registrati casi di non conformità a leggi e regolamenti né reclami da parte degli stakeholder.



02

LA CATENA DEL VALORE

La nostra **catena del valore** comprende l'insieme delle attività che contribuiscono alla generazione di valore lungo il percorso che va dall'approvvigionamento dei prodotti fino alla loro distribuzione al cliente finale. In coerenza con il nostro modello di business, prevalentemente **commerciale e orientato alle attività di import-export**, la nostra catena del valore si sviluppa attraverso le fasi di approvvigionamento, logistica, gestione commerciale e servizio al cliente.

Questa prospettiva ci consente di leggere in modo integrato le diverse attività aziendali e di comprendere come ciascuna di esse contribuisca alla qualità del servizio, all'efficienza operativa e alla creazione di valore complessiva.

I FORNITORI

Nel 2025 abbiamo collaborato con un totale di **551 fornitori**, per una spesa complessiva annua di circa **27 milioni di euro**. La nostra base fornitori si articola su più aree geografiche, con una prevalenza di acquisti da fornitori **extraeuropei (84,5%)** della spesa), seguiti da fornitori **nazionali (15,4%)** e, in misura residuale, da fornitori **europei (0,1%)**.

Spesa ripartita in base all'area dei fornitori

Nazionale	15,4%
Europeo	0,1%
Extra europeo	84,5%

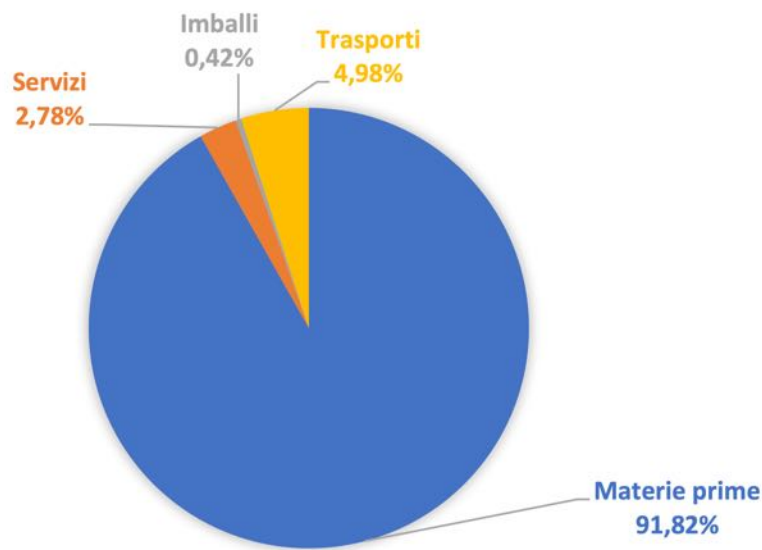
I nostri principali fornitori sono, infatti, localizzati in **Cina** e rappresentano partner storici e consolidati, con cui l'azienda intrattiene relazioni di collaborazione di lunga durata. La selezione dei fornitori avviene principalmente sulla base del **rapporto qualità/prezzo**, criterio ritenuto centrale per garantire continuità, affidabilità e competitività dell'offerta aziendale.

La ripartizione della spesa per **macro-area di fornitura** mostra che il nostro fabbisogno di acquisto è concentrato quasi interamente sulle **materie prime**, che incidono per il 91,8% del totale. **Trasporti, servizi e imballi** rappresentano invece componenti più contenuti della spesa, rispettivamente pari al 4,9%, 2,7% e 0,4%.

Questo dato riflette la natura del business aziendale e mette in evidenza la centralità della gestione degli approvvigionamenti di materiali all'interno della catena del valore.



MACRO-AREE FORNITURA



Dichiariamo, inoltre, di non essere a conoscenza di attività o fornitori esposti a rischi significativi in materia di **libertà di associazione e contrattazione collettiva, lavoro minorile o lavoro forzato e obbligatorio**. Nel periodo di rendicontazione non si sono infine verificati episodi di **violazione dei diritti dei popoli indigeni**.

CLIENTI E MERCATI DI RIFERIMENTO

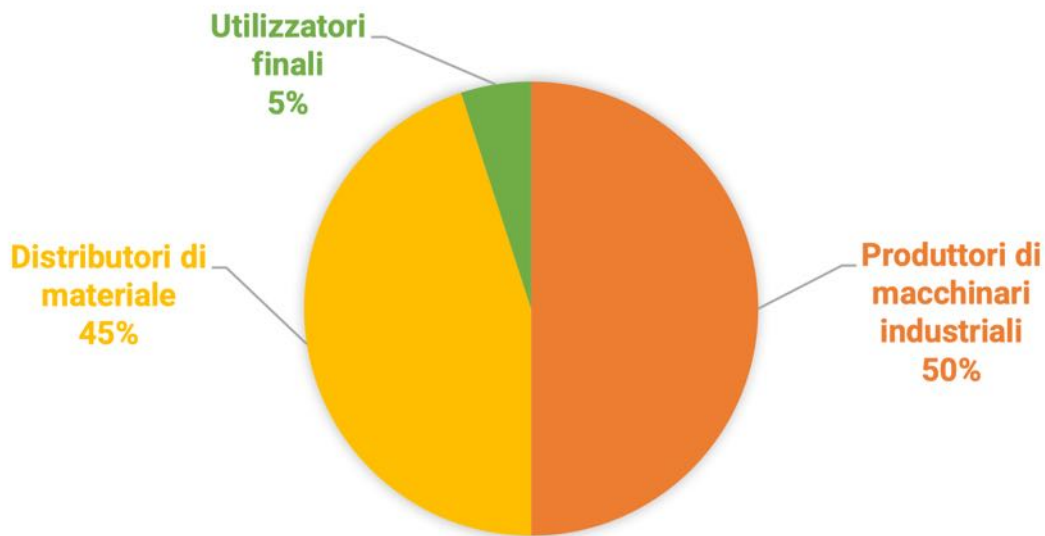
Operiamo prevalentemente sul **mercato italiano ed europeo**, avvalendoci al contempo di una rete di distributori presente anche in ambito internazionale. Una nostra caratteristica è quella di servire un **mercato ampiamente frammentato**, con oltre 1.000 clienti attivi nel segmento B2B: un elemento che contribuisce a distribuire il rischio commerciale e a ridurre la dipendenza da singoli clienti o specifici mercati di sbocco.

Dal punto di vista commerciale è possibile individuare tre principali tipologie di clientela:

- **Produttori di macchinari e impianti industriali:** utilizzano i motori elettrici Seipex per realizzare macchine e impianti destinati a diversi settori applicativi, dall'alimentare al ceramico, dall'HVAC¹ alla zootecnia. I mercati finali di destinazione di tali macchinari sono in larga parte collocati sia nell'Unione europea sia in Paesi extra-UE.
- **Distributori di materiale:** rivendono i prodotti Seipex a livello locale, sia a utilizzatori finali sia a piccoli costruttori di macchinari e impianti. La rete distributiva dell'azienda si estende a livello nazionale, europeo ed extra-europeo.
- **Utilizzatori finali:** imprese che necessitano di motori elettrici per i propri impianti produttivi. Questa tipologia di clientela è concentrata principalmente sul territorio nazionale e comprende realtà operanti in diversi settori industriali e infrastrutturali.

¹ HVAC (Heating, Ventilation and Air Conditioning)

RIPARTIZIONE CLIENTI PER % DEL FATTURATO



I nostri **mercati di applicazione serviti** risultano molteplici e comprendono, tra gli altri, HVAC, automazione industriale, zootecnia, macchine agricole, conciaro e trattamento delle acque. Tale diversificazione rappresenta un elemento rilevante di solidità, in quanto consente all'azienda di distribuire il rischio su una pluralità di settori e mercati, riducendo l'esposizione a eventuali oscillazioni del comparto dei macchinari industriali.

Commercializziamo, inoltre, alcuni accessori per motori e alcuni inverter di potenza che possono rientrare nell'ambito della **normativa relativa ai beni a duplice uso** (dual use). Pur trattandosi di prodotti soggetti a particolare attenzione sotto il profilo regolatorio, alla data di rendicontazione non si registrano limitazioni o divieti riferiti ai mercati di destinazione in cui opera l'azienda.

GESTIONE DEI RECLAMI E DELLE NON CONFORMITÀ

I **reclami e le non conformità relativi a prodotti e servizi venduti** vengono raccolti e gestiti dal servizio post-vendita / after sales, che funge da punto di riferimento per la ricezione e il convogliamento delle segnalazioni. Le non conformità vengono successivamente verificate dal RSGQ, anche attraverso il monitoraggio della quota ppm, al fine di valutarne l'incidenza e supportare l'individuazione delle opportune azioni correttive.

Nel 2025 **non si sono registrati episodi di non conformità** relativi agli impatti di prodotti e servizi su salute e sicurezza, reclami per **violazioni della privacy dei clienti**, né casi di fuga, furto o perdita di dati dei clienti.

ETICHETTATURA E INFORMAZIONI SUI PRODOTTI



Le nostre procedure aziendali prevedono che il **100%** delle categorie rilevanti di prodotti e servizi sia conforme ai **requisiti informativi definiti dall'azienda**. In particolare, le informazioni fornite riguardano **l'origine dei componenti** del prodotto o servizio, **il contenuto**, con specifica attenzione alle sostanze che potrebbero avere impatti ambientali o sociali, **le modalità di smaltimento** del prodotto e i relativi possibili impatti, nonché le indicazioni per un **uso sicuro**. Attraverso questi elementi informativi, intendiamo garantire trasparenza e supportare clienti e utilizzatori in una gestione consapevole del prodotto lungo il suo ciclo di vita.

Nel 2025 **non abbiamo ricevuto reclami in materia di informazione ed etichettatura** dei prodotti. Prestiamo particolare attenzione ad adeguarci tempestivamente alle richieste normative applicabili in questo ambito, anche grazie al supporto e al confronto con ANIE Energia. Nel medesimo periodo non si sono inoltre registrati **episodi di non conformità legati alla comunicazione e al marketing**.

03

VALORE ECONOMICO

Il valore economico generato e distribuito rappresenta un indicatore utile per comprendere il nostro contributo alla creazione di ricchezza e alla sua redistribuzione verso i principali stakeholder. Attraverso questa informativa è possibile osservare non solo la capacità dell'organizzazione di produrre valore attraverso la nostra attività, ma anche il modo in cui tale valore viene ripartito tra fornitori, dipendenti, pubblica amministrazione, finanziatori, azionisti e comunità.

Nel corso del 2025 abbiamo continuato a generare valore economico in misura significativa, confermando il nostro ruolo all'interno del sistema economico e sociale in cui operiamo. La distribuzione del valore evidenzia il sostegno alle attività operative, l'attenzione verso le persone impiegate nell'organizzazione, il contributo fiscale verso la collettività e, seppur in misura più contenuta, il supporto a iniziative a favore della comunità.

Il valore economico trattenuto rappresenta invece la quota di risorse che rimane al nostro interno e che può essere destinata al rafforzamento patrimoniale, alla continuità operativa e a futuri investimenti.

VALORE ECONOMICO DIRETTAMENTE GENERATO E DISTRIBUITO	2025	2024
Valore economico generato	(in euro)	(in euro)
Ricavi		
Totale valore economico generato	39.693.416	41.514.359
Valore economico distribuito		
Costi operativi	31.933.532	34.480.711
Salari e benefit dei dipendenti	3.348.455	2.776.326
Pagamenti fornitori di capitale/Remunerazione azionisti	140.382	220.262
Imposte e tasse/Pagamenti alla P.A.	1.237.443	1.172.078
Investimenti nella comunità	9.023	5.466
Totale valore economico distribuito	36.668.835	38.654.843
	%	%
	92%	93%
Valore economico trattenuto		
Differenza tra valore economico generato e valore economico distribuito	3.024.581	2.859.516
	%	%
	8%	7%

Nel 2025 il valore economico direttamente generato è stato pari a **39.693.416 euro**, in diminuzione rispetto ai **41.514.359 euro** del 2024. La variazione evidenzia una riduzione dei ricavi complessivi pari a circa **1,8 milioni di euro**, corrispondente a un calo di circa **4,4%** rispetto all'esercizio precedente.

Anche il valore economico distribuito si è ridotto, passando da **38.654.843 euro** nel 2024 a **36.668.835 euro** nel 2025. La quota distribuita rappresenta il **92%** del valore economico generato, rispetto al **93%** dell'anno precedente. Il dato conferma che la maggior parte della ricchezza prodotta dall'azienda continua a essere redistribuita agli stakeholder.

La voce più rilevante resta quella dei **costi operativi**, pari a **31.933.532 euro** nel 2025, in diminuzione rispetto ai **34.480.711 euro** del 2024. Tale riduzione è coerente con il calo del valore economico generato e può indicare una gestione più contenuta dei costi legati all'operatività aziendale.

In aumento risultano invece i **salari e benefit dei dipendenti** evidenziando una maggiore redistribuzione del valore verso il personale, anche in un contesto di riduzione dei ricavi.

Crescono anche gli **investimenti nella comunità**, che raggiungono **9.023 euro** rispetto ai **5.466 euro** del 2024.

La quota trattenuta passa **dal 7% all'8%** del valore economico generato, evidenziando una maggiore capacità di mantenere al nostro interno risorse utili a sostenere la continuità e lo sviluppo.

Nel 2025 non abbiamo ottenuto assistenza finanziaria o incentivi dalla Pubblica Amministrazione.

APPROCCIO FISCALE E TRASPARENZA

Improntiamo la nostra gestione fiscale ai principi di **integrità, onestà, correttezza e lealtà**, riconoscendo nella trasparenza e nella conformità normativa elementi essenziali del nostro modo di operare. Tali principi trovano espressione nel **Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001**, che costituiscono i principali riferimenti aziendali anche per il presidio dei temi fiscali e amministrativo contabili.

In questo quadro ci impegniamo a registrare ogni operazione e transazione esclusivamente sulla base di adeguata documentazione di supporto, così da garantirne in ogni momento tracciabilità, verificabilità e corretta riconducibilità ai soggetti che l'hanno autorizzata, effettuata, registrata e controllata. Dipendenti e collaboratori sono pertanto tenuti a effettuare ogni registrazione contabile in modo accurato, tempestivo e completo, nel rispetto della normativa civilistica e fiscale applicabile e delle procedure interne in materia di contabilità.

COPERTURE ASSICURATIVE E ATTENZIONE ESG

Nel 2025 abbiamo aderito a una soluzione che affianca alla copertura assicurativa un meccanismo di destinazione di una quota dei premi a **investimenti con impatto sociale e ambientale positivo**. In particolare, attraverso l'iniziativa **Premiums4Good**, una quota dei premi assicurativi versati viene destinata a sostegno di progetti legati allo sviluppo delle energie rinnovabili, al supporto a persone senza fissa dimora e a programmi educativi rivolti a comunità svantaggiate.

Questa scelta si inserisce nel più ampio percorso di attenzione verso i temi della sostenibilità e rappresenta un ulteriore elemento di allineamento rispetto alle crescenti aspettative di istituzioni finanziarie e stakeholder in materia ESG. Il Certificato di adesione è visionabile sul sito dell'azienda alla sezione certificazioni: <https://www.seipee.it/sostenibilita>.

ATTENZIONE ALLA COMUNITÀ

Nel corso del 2025 abbiamo confermato la nostra attenzione verso il territorio attraverso iniziative di sostegno a favore di realtà sportive, associative e sociali locali, per un importo complessivo pari a **€9.023,15**. In particolare, abbiamo supportato associazioni dilettantistiche del territorio, tra cui **Univolley**, con una sponsorizzazione a favore dell'attività sportiva under 16 di Carpi, e il **Centro Polivalente Limidi A.S.D.**, sostenendo il calcio dilettantistico under 16 di Limidi di Soliera. A queste si aggiunge il contributo alla **Polisportiva Campogalliano**, a conferma del legame con il contesto locale e della volontà di promuovere occasioni di aggregazione e pratica sportiva.



L'impegno verso la comunità si è espresso anche attraverso il sostegno a iniziative di carattere culturale e solidale. Abbiamo infatti sponsorizzato il **Comitato Laghi** per l'organizzazione dell'evento annuale Lake Sound Festival Campogalliano e abbiamo destinato un'erogazione ad **AIL Modena Onlus** per la raccolta fondi legata al memorial Monia Franciosi. Nel complesso, queste iniziative riflettono la nostra attenzione concreta al benessere della comunità locale, attraverso il supporto ad attività sportive, momenti di socialità e progetti di solidarietà.

Ente/Associazione	Importo
UNIVOLLEY	2.479,45 €
CENTRO POLIVALENTE DI LIMIDI A.S.D.	4.630,00 €
COMITATO LAGHI	1.000,00 €
AIL MODENA ONLUS - Memorial Monia Franciosi	500,00 €
POLISPORTIVA CAMPOGALLIANO	413,70 €
Totale	9.023,15 €

04

LE PERSONE

Le persone sono una componente essenziale del percorso di crescita di ognuno di noi. Poniamo attenzione alla sicurezza, alla stabilità occupazionale e alla creazione di un ambiente di lavoro inclusivo e orientato alla formazione, riconoscendo nel contributo delle proprie persone un fattore centrale di sviluppo.

Al 31/12/2025 la nostra forza lavoro risulta composta da un totale di **80 individui**, di cui 49 dipendenti, 23 collaboratori e agenti P. Iva, 3 tirocinanti e 5 somministrati. La ripartizione per genere delle seguenti categorie è rappresentata nella tabella sottostante.

Risorse umane: Dipendenti e lavoratori non dipendenti	2025		
	Totale	Donne	Uomini
Dipendenti	49	16	33
Agenti/P.iva/Collaboratori	23	3	20
Tirocini/stage	3	0	3
Somministrati	5	1	4
Totale	80	20	60

Il nostro organico nel 2025 è composto da **49 dipendenti**, di cui 31 impiegati, 15 operai e 3 quadri; non sono presenti dirigenti. Dal punto di vista della distribuzione di genere, il personale è composto da 16 donne e 33 uomini. La presenza femminile si concentra soprattutto tra gli impiegati, dove la distribuzione di genere risulta sostanzialmente equilibrata, mentre nei ruoli operativi e di coordinamento è pressoché assente. In azienda sono, inoltre, presenti due dipendenti appartenenti alle categorie protette.

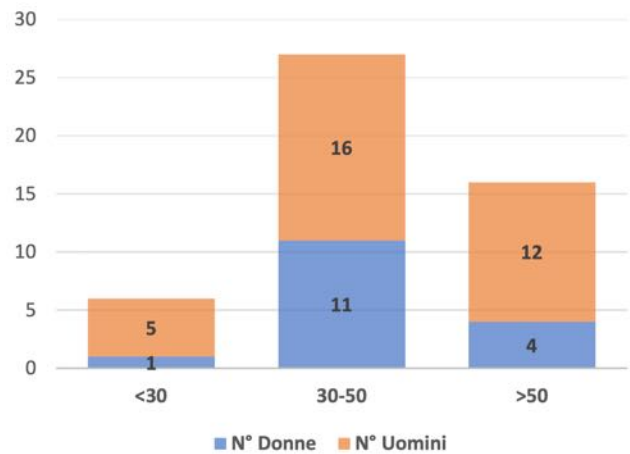
Dipendenti per figura professionale	2025		
	Totale	Donne	Uomini
Dirigenti	0	0	0
Quadri	3	0	3
Impiegati	31	15	16
Operai	15	1	14
Totale	49	16	33

Nel periodo di rendicontazione gli uomini rappresentano il **67% del totale**, mentre le donne si attestano al **33%**. Il dato riflette una composizione del personale in linea con la presenza prevalente di figure tecnico-operative all'interno dell'organizzazione.

FASCE D'ETÀ DEI DIPENDENTI

L'età media dei dipendenti è di 44 anni. La fascia meno rappresentata è quella under 30, che occupa 6 dipendenti (5 uomini e 1 donna), mentre appare predominante la fascia di dipendenti tra i 30 e i 50 anni.

Si tratta quindi di un organico composto prevalentemente da persone con una buona esperienza professionale.



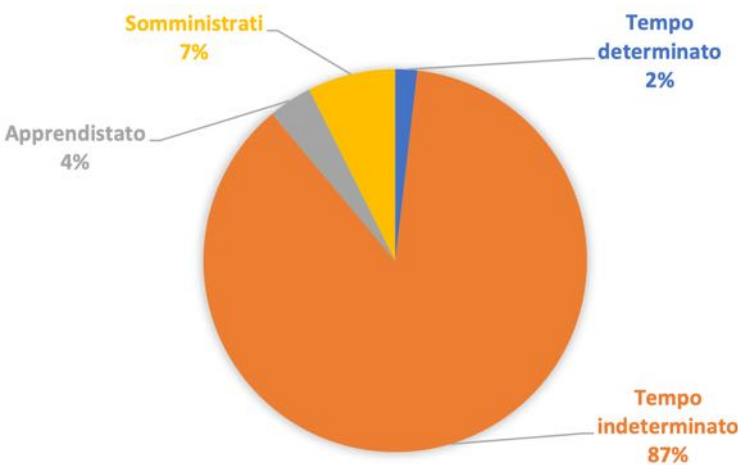
CONTRATTI E RETRIBUZIONI

Il 100% dei nostri dipendenti è assunto con il **CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi**.

La tipologia contrattuale prevalente è il **contratto a tempo indeterminato**, pari all'87%. Il 7% dei lavoratori è in somministrazione, mentre 2 lavoratori, 1 uomo dipendente e 1 donna in somministrazione, hanno un contratto di apprendistato; è inoltre presente 1 dipendente uomo con contratto a tempo determinato.

Anche rispetto all'orario di lavoro prevale nettamente il **full time**, che riguarda il 98% dell'organico: solo 1 dipendente donna lavora part time.

TIPOLOGIA DI CONTRATTO



MODALITÀ DI LAVORO



Il rapporto di retribuzione totale annuo, calcolato come rapporto tra la retribuzione annua della persona con il trattamento economico più elevato e la media di tutti gli altri dipendenti, al 31/12/2025 risulta pari a **3,47**, dato in linea con pratiche di retribuzione etica.

Nel 2025, il **rapporto retributivo di genere** evidenzia, nell'ambito della categoria degli impiegati, una retribuzione annua lorda media degli uomini superiore del 27 % rispetto a quella delle donne. Tale scostamento non è tuttavia riferibile a lavoratori di pari qualifica, poiché la categoria comprende tutti i livelli di inquadramento. La differenza risente quindi della diversa distribuzione tra mansioni, livelli professionali e anzianità lavorativa.

Tra gli operai, invece, il divario retributivo risulta più contenuto, pari circa al 4%.

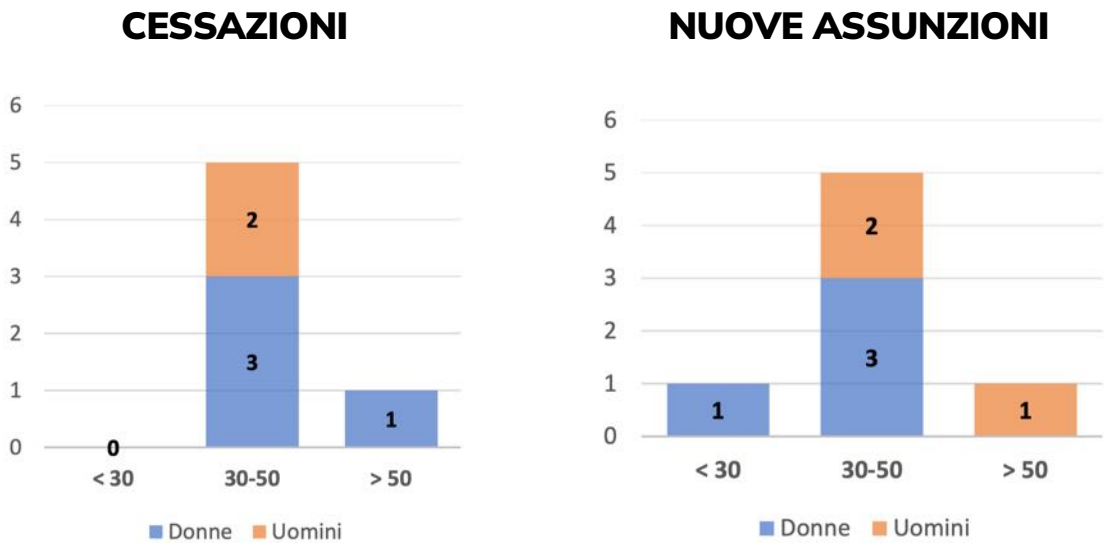
Figura professionale	Gender pay gap
Impiegati	27%
Operai	4%

TURNOVER DEI DIPENDENTI

Nel 2025 abbiamo registrato un turnover positivo (2) pari al 15%, con l'ingresso di 7 nuove risorse (4 donne e 3 uomini). Parallelamente si è verificato un turnover negativo (3) del 13%, a seguito dell'uscita di 6 dipendenti (4 donne e 2 uomini).

Nel 2025 hanno usufruito del **congedo parentale** 2 dipendenti, 1 uomo e 1 donna, entrambi rientrati al lavoro nel corso dello stesso anno. Il tasso di fidelizzazione è quindi pari al 100%.

Alla data di rendicontazione non abbiamo ancora introdotto un sistema di valutazione periodica delle performance e dello sviluppo professionale dei dipendenti.



1 Il Gender Pay Gap misura la differenza retributiva media tra uomini e donne, è espresso come percentuale rispetto alla retribuzione media degli uomini.
2 Il turnover positivo è dato dal rapporto tra i dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento e il numero di assunzioni nell'anno di riferimento (2025).
3 Il turnover negativo è dato dal rapporto tra i dipendenti al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento e il numero di cessazioni nell'anno di riferimento (2025).

WELFARE E BENEFIT

Mettiamo a disposizione dei nostri dipendenti alcune misure di welfare aziendale pensate per supportare il benessere delle persone e la qualità della vita lavorativa. In particolare, tutti i dipendenti hanno accesso ai buoni pasto del valore di 8 euro per ogni giornata lavorata di almeno 4 ore (erogati tramite la piattaforma Satispay), oltre all'assistenza sanitaria integrativa attraverso FondoEst e ai servizi previsti dall'Ente Bilaterale Territoriale di Modena del Terziario, Distribuzione e Servizi (EBITERMO).

Accanto a queste misure, riconosciamo alcuni benefit aziendali a specifiche figure impiegatizie con ruoli di responsabilità o inquadramento di Quadro. Tra questi rientrano l'auto a uso promiscuo, le carte carburante per chi utilizza l'auto aziendale, nonché la dotazione di telefono aziendale e pc portatile. Alla data di rendicontazione, tali benefit non risultano estesi ai dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato.

VALORIZZAZIONE DELLE PERSONE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Nel corso del 2025 abbiamo avviato un percorso dedicato alla valorizzazione delle persone che lavorano in Seipée e al miglioramento delle dinamiche organizzative interne, con il supporto di una Counselor Umanistica Organizzativa.

L'attività ha previsto la costituzione di 4 gruppi di lavoro, formati prevalentemente da impiegati, dedicati ad alcuni temi ritenuti prioritari per il buon funzionamento operativo e collaborativo dell'azienda:

1. Team: Comunicazione interna - Dirigenti e Responsabili

Obiettivo del gruppo: Consapevolezza del ruolo in azienda e del flusso di lavoro di ogni reparto.

Lavoro svolto: Questo gruppo ha colto l'essenza del framework OKR (Objectives and Key Results) ed è riuscito a raggiungere tutti gli obiettivi chiave, andando anche oltre alle aspettative, producendo le infografiche sui flussi di lavoro aziendali che coinvolgono i vari reparti.

2. Team: Comunicazione interna - Collaboratori

Obiettivo del gruppo: Aumentare l'assertività e la propositività.

Lavoro svolto: grazie a questa nuova implementazione, il gruppo può aumentare il contributo che sta già offrendo al miglioramento dei flussi di informazioni e quindi alla gestione della comunicazione interna.

3. Team: Onboarding

Obiettivo del gruppo: Creare un modello di onboarding efficace.

Lavoro svolto: è stata costruita una procedura di onboarding aziendale con materiale come checklist e questionari da somministrare ai neoassunti e da sottoporre continuamente nel tempo.

4. Team: Gestione urgenze

Obiettivo del gruppo: Gestione efficace delle richieste di urgenza.

Lavoro svolto: implementazione di una nuova procedura per la gestione delle urgenze, progettazione di un'Academy interna di natura tecnica, ristrutturazione di tutte le matrici RACI dei flussi di lavoro interni.

Per ciascun ambito sono state individuate **azioni concrete, procedure condivise e strumenti di monitoraggio**, con l'obiettivo di rendere i processi più chiari, partecipati e misurabili. Il percorso ha favorito il confronto tra i partecipanti e ha contribuito a generare un dialogo costruttivo, capace di rafforzare competenze trasversali fondamentali quali **collaborazione, ascolto, responsabilità condivisa e lavoro di squadra**. I risultati ottenuti confermano il valore di un approccio legato allo sviluppo organizzativo, in cui il miglioramento dei processi aziendali passa anche dalla crescita delle persone e dalla qualità delle relazioni interne.

LA FORMAZIONE

Dedichiamo continua attenzione alla formazione come strumento di crescita professionale e di supporto alle attività quotidiane. Nel corso del 2025 sono state svolte complessivamente **715 ore di formazione**. L'intervento formativo più significativo, relativo all'attrezzeria di officina, si è svolto tra il 7 gennaio e il 29 luglio 2025 attraverso giornate dedicate distribuite su più mesi. Il percorso ha coinvolto alcuni operatori del reparto officina ed è stato finalizzato all'utilizzo delle attrezzature e al richiamo delle principali linee guida.

Ore di formazione dipendenti	Totale ore	Ore donne	Ore uomini
Ore di formazione quadri	32	0	32
Ore di formazione impiegati	428	242	186
Ore di formazione operai	255	0	255
Totale	715	242	473

Numero medio di ore di formazione per dipendente: 14,6

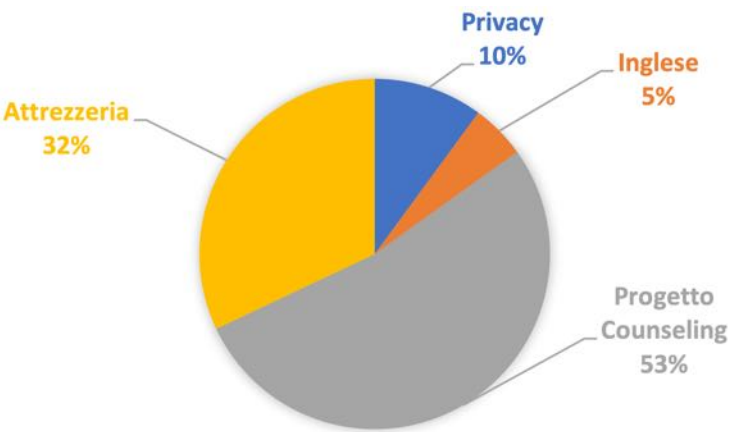
Numero medio di ore di formazione per dipendenti donna 15,1
Numero medio di ore di formazione per dipendenti uomo: 14,3

Nel corso del 2025 abbiamo ricollocato internamente 5 dipendenti: 4 impiegati, di cui 2 donne e 2 uomini e 1 operaio uomo.

I cambiamenti hanno riguardato sia attività d'ufficio sia ruoli più tecnici e logistici e in tutti i casi sono stati accompagnati da un periodo di affiancamento, definito in base al nuovo incarico.

Tra gli spostamenti avvenuti nel corso dell'anno rientrano il passaggio dall'ufficio logistica all'ufficio acquisti, l'assunzione del ruolo di responsabile dell'ufficio Sistemi di Gestione, il pieno inserimento nelle attività di after sales all'interno dell'ufficio tecnico e il passaggio dal magazzino alla logistica d'ufficio.

RIPARTIZIONE TEMI TRATTATI



SALUTE E SICUREZZA

Abbiamo adottato un **Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSSL)**, come parte integrante della nostra organizzazione lavorativa, finalizzato a garantire il rispetto degli obblighi normativi e a presidiare in modo strutturato i temi della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Il sistema è stato implementato in coerenza con le **linee guida UNI-INAIL**, pur non essendo oggetto di certificazione, ed è supportato da una specifica **Politica per la Sicurezza**.

La nostra Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro si fonda sull'impegno della Direzione a garantire il pieno rispetto della normativa vigente e a promuovere un sistema di prevenzione basato su **informazione, formazione, consultazione e coinvolgimento dei lavoratori**. Ci impegniamo a progettare e gestire ambienti di lavoro, impianti, attrezzature e processi in modo da tutelare la salute e la sicurezza delle persone, **privilegiando azioni preventive**, l'adozione di adeguati dispositivi di protezione individuale, la scelta di macchinari, prodotti e sostanze meno pericolosi e la manutenzione periodica delle dotazioni aziendali.

La Politica prevede inoltre il **monitoraggio della salute dei lavoratori** attraverso la sorveglianza sanitaria, l'attenzione alla prevenzione incendi e alla gestione delle emergenze, nonché la promozione della cooperazione interna ed esterna sui temi della sicurezza. Tali impegni sono accompagnati dal riesame periodico della Politica, degli obiettivi e del sistema di gestione, in un'ottica di miglioramento continuo.

Il SGSSL si applica all'insieme delle mansioni e dei luoghi di lavoro aziendali, comprendendo figure quali impiegati, agenti commerciali esterni, addetti di officina, addetti di magazzino e stagisti/tirocinanti. Alla data di rendicontazione **tutti i lavoratori dipendenti e non dipendenti operanti per l'azienda risultano coperti dal sistema di gestione**, senza esclusioni.

Nel corso del 2025 **non abbiamo registrato infortuni sul lavoro né casi di malattia professionale**.



IDENTIFICAZIONE DEI PERICOLI E VALUTAZIONE DEI RISCHI

Adottiamo un processo strutturato e continuativo per l'identificazione dei pericoli e la valutazione dei rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, con l'obiettivo di garantire non solo la conformità normativa, ma anche il miglioramento progressivo del nostro sistema di prevenzione e protezione.

Il processo prevede:

- L'individuazione dei rischi e la loro valutazione qualitativa e quantitativa
- La definizione delle misure di prevenzione e protezione
- L'individuazione dei dispositivi di protezione individuale necessari
- La programmazione degli interventi di riduzione o eliminazione dei rischi;
- La definizione di sistemi di controllo e responsabilità per il mantenimento nel tempo dei livelli di sicurezza.

L'analisi viene condotta in modo sistematico per ambiti omogenei, ad esempio ambienti di lavoro, aree di transito, macchine e attrezzature, oltre ad aspetti organizzativi e gestionali, come lo stress lavoro-correlato.

Il processo è svolto dal Datore di Lavoro con il supporto del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Medico Competente, previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, ed è oggetto di aggiornamento periodico in relazione a cambiamenti organizzativi, tecnologici o all'analisi di eventuali infortuni e incidenti.

A supporto della prevenzione, utilizziamo inoltre **segnaletica di sicurezza verticale e orizzontale** per indicare obblighi, divieti, percorsi, dispositivi di emergenza e rischi specifici presenti nelle diverse aree aziendali. I lavoratori possono, infine, segnalare eventuali pericoli ai propri preposti o al RLS, **sia verbalmente sia attraverso i canali aziendali di comunicazione.**

Ogni incidente aziendale viene registrato nel relativo file Excel, documentato tramite e-mail o verbale con supporto fotografico e successivamente gestito come non conformità, così da garantirne il monitoraggio fino alla risoluzione.



FORMAZIONE IN MATERIA SALUTE E SICUREZZA

Tra le principali misure adottate per eliminare i pericoli e ridurre al minimo i rischi rientra **la formazione dei lavoratori**, svolta attraverso i corsi obbligatori previsti dalla normativa. A partire dal 2026, tale attività sarà ulteriormente rafforzata mediante brevi riunioni periodiche di **“sicurezza in pillole”**, della durata di 15 minuti e con cadenza ciclica, finalizzate a richiamare in modo sintetico alcuni dei principali contenuti del DVR e delle valutazioni collegate.

Nel 2025 sono state erogate complessivamente **456 ore di formazione in materia di salute e sicurezza**, di cui **90 riferite ad attività non obbligatorie**.

Tipologia di corso	Persone coinvolte	Ore per persona	Obbligatoria
CORSO ADDETTO ANTINCENDIO	7	8	Sì
CORSO ADDETTO PRIMO SOCCORSO	4	16	Sì
AGGIORNAMENTO CARRELLISTI	8	4	Sì
PRATICA PER USO CARRELLO COMMISSIONATORE	15	6	No
CORSO AGGIORNAMENTO PREPOSTO	3	6	Sì
CORSO AGG. RLS	1	8	Sì
FORMAZIONE GENERALE	7	4	Sì
AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SPECIFICA RISCHIO BASSO	8	4	Sì
AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SPECIFICA RISCHIO ALTO	6	12	Sì
AGGIORNAMENTO PES-PAV	2	4	Sì
FORMAZIONE PES-PAV	3	16	Sì

Coinvolgiamo i lavoratori nei temi di salute e sicurezza sia attraverso i canali formali previsti dalla normativa, sia mediante forme di partecipazione diretta. Il confronto avviene anche tramite il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza e attraverso momenti dedicati che consentono di raccogliere osservazioni, esigenze e proposte di miglioramento, anche con riferimento all'individuazione dei pericoli e alla valutazione dei rischi.

SERVIZI DI MEDICINA DEL LAVORO

Per la sorveglianza sanitaria, ci avvaliamo della società **Emmedielle – Medicina del Lavoro**, che svolge le visite mediche preventive e periodiche dei lavoratori. L'accesso al servizio è agevolato tramite una programmazione anticipata degli appuntamenti e, ove possibile, attraverso visite effettuate direttamente in azienda. La riservatezza delle informazioni sanitarie è garantita mediante accesso riservato al portale dedicato, consentito esclusivamente all'ufficio Risorse Umane e alla Direzione.

05

AMBIENTE

L'attenzione all'ambiente si traduce, per noi, in un percorso di miglioramento progressivo fondato su scelte consapevoli e su una gestione responsabile delle risorse. Questo approccio si concretizza in azioni orientate alla riduzione degli impatti ambientali lungo le attività aziendali, dall'efficientamento energetico alla gestione dei consumi idrici, fino a iniziative di compensazione dell'impronta residua. In tale prospettiva, l'azienda intende rafforzare nel tempo il proprio impegno ambientale, integrando sostenibilità e attenzione agli impatti nelle decisioni operative e nei processi interni.

I MATERIALI

I materiali principalmente utilizzati sono legati all'attività di imballaggio dei motori elettrici. Tra questi, il cartone e il legno rappresentano le tipologie più impiegate in termini di unità utilizzate, mentre la plastica è presente sia sotto forma di componenti per l'imballo sia come film e reggia. I dati confermano quindi il peso rilevante dei materiali di confezionamento all'interno delle attività aziendali, in funzione della protezione del prodotto durante le fasi logistiche.

Materiali rilevanti utilizzati			
Tipo di materiale	u.d.m	Valore	Uso
Imballaggio di cartone (scatoloni)	n	11.757,00	Imballaggio
Imballaggio di legno	n	11.752,00	Imballaggio
Imballaggio di plastica (nastro adesivo + bobina e cappucci)	n	8.353,00	Imballaggio
Imballaggio di plastica (film automatico)	Kg	102,60	Imballaggio
Imballaggio di plastica (reggia)	km	43,75	Imballaggio

ENERGIA

Dedichiamo crescente attenzione alla **gestione dell'energia**, con l'obiettivo di migliorare progressivamente i propri impatti in questo ambito. Tra le iniziative già adottate rientra l'installazione di sensori di movimento per l'accensione delle luci nei capannoni, nel magazzino e nei servizi igienici, al fine di favorire un uso più efficiente dell'illuminazione.

Mettiamo, inoltre, a disposizione colonnine per la ricarica dei veicoli, a supporto di una gestione più efficiente dei consumi legati alla mobilità. Parallelamente, stiamo sviluppando una maggiore sensibilità verso il miglioramento del mix energetico acquistato e valutiamo, tra le **possibili azioni future**, l'approvvigionamento di energia proveniente al 100% da fonti rinnovabili.

La responsabilità dell'attuazione di tali pratiche e obiettivi è affidata alla Direzione, in collaborazione con l'Ufficio Sistemi di Gestione.

Nel 2025 i consumi energetici dell'azienda si attestano pari a **214,05 MWh**.

Energia elettrica	MWh
Energia elettrica acquistata	214,05

Per il riscaldamento degli ambienti negli edifici aziendali, utilizziamo gas naturale. I dati riportati derivano dall'analisi dei consumi indicati nelle bollette di fornitura. Nel 2025, abbiamo registrato un consumo complessivo di 8.201 metri cubi di gas naturale, pari a **87,16 MWh** di energia termica.

Energia termica	Smc	MWh
Gas naturale per il riscaldamento	8.201,00	87,16

Il parco auto aziendale è composto da **14 mezzi**, di cui 3 diesel, 1 a benzina, 7 ibridi plug-in a benzina e 3 ibridi non plug-in. Le auto ibride plug-in vengono ricaricate quasi esclusivamente presso le colonnine messe a disposizione dall'azienda.

Considerando complessivamente i consumi della flotta aziendale, nel 2025 sono stati utilizzati **25.671,54 litri di carburante**, di cui 11.718,87 litri di benzina e 13.952,67 litri di gasolio, per un consumo energetico complessivo pari a **246,71 MWh**.

Flotta aziendale	Litri	MWh
Benzina	11.718,87	106,71
Gasolio	13.952,67	139,99
Totale	25.671,54	246,71

INTENSITÀ ENERGETICA

Abbiamo calcolato la nostra intensità energetica, un indicatore utile a misurare l'efficienza energetica aziendale. Il parametro scelto rappresenta i MWh consumati ogni 1000€ di ricavi. Considerando i 547,91 MWh derivanti da energia acquistata, gas per il riscaldamento e flotta aziendale e i 39.693.416 € di fatturato, l'intensità energetica del 2025 risulta pari a 0,013 MWh/1000€.

Intensità energetica: 0,013 MWh/1000€

EMISSIONI DI GAS A EFFETTO SERRA

Abbiamo deciso di calcolare le emissioni di gas effetto serra (GHG), per monitorare e ridurre progressivamente il nostro impatto ambientale. Per il calcolo sono state adottate le linee guida del GHG Protocol, lo standard di contabilizzazione delle emissioni più utilizzato a livello internazionale, che definisce le modalità di contabilizzazione e rendicontazione delle emissioni a livello aziendale.

SCOPE 1

Le nostre emissioni di **Scope 1** riguardano le emissioni dirette generate da fonti di proprietà e sotto il controllo diretto dell'impresa. Queste emissioni provengono dalla combustione del gas naturale per il riscaldamento e dal carburante utilizzato dai veicoli aziendali.
Nel 2025 lo Scope 1 risulta pari a **81,51 tCO₂e**.

Scope 1		f.e. (tCO ₂ /u.d.m.)	u.d.m.	Valore 2025	tCO ₂
Combustione stazionaria	Gas naturale utilizzato per il riscaldamento	0,00207	Smc	8.201,00	16,95
Combustione mobile	Benzina veicoli aziendali	0,00234	l	11.718,87	27,42
	Gasolio veicoli aziendali	0,00266	l	13.952,67	37,14
Totale tCO ₂ - Scope 1					81,51

Fonte fattori di emissione: DEFRA 2025

SCOPE 2

Le emissioni di **Scope 2** comprendono le emissioni indirette associate all'acquisto di energia elettrica da fonti esterne all'azienda. Per il calcolo di tali emissioni, abbiamo adottato il **metodo location-based**, facendo riferimento al mix energetico nazionale italiano. Alla data di rendicontazione non acquistiamo energia elettrica coperta da Garanzie d'Origine. Le emissioni di Scope 2 risultano pertanto pari a **46,22 tCO₂e**.

Scope 2		f.e. (tCO ₂ /u.d.m.)	u.d.m.	Valore 2025	tCO ₂
Energia elettrica acquistata	Location-based (Italia)	0,0002159	kWh	214.049,00	46,22

Fonte fattori di emissione: ISPRA 2025

INTENSITÀ EMISSIVA

Abbiamo calcolato la nostra intensità emissiva, un indicatore utile a misurare l'efficienza ambientale dell'azienda rapportando le emissioni di gas serra ai ricavi generati. L'indicatore adottato esprime il totale delle tonnellate di CO₂e emesse ogni milione di euro di fatturato.

Scope 1 + Scope 2 location based = 127,73 tCO₂e

Considerando il totale delle emissioni calcolate nel 2025 e i 39.693.416 € di fatturato, l'intensità emissiva del 2025 risulta pari a:

Intensità emissiva location based: 3,2 tCO₂e/MLN€

Il trasporto GoGreen Plus con DHL

Nel corso del 2025 abbiamo aderito al servizio **DHL GoGreen Plus**, una soluzione di trasporto a minore impatto ambientale che prevede, per le spedizioni aeree, il ricorso a Sustainable Aviation Fuel (SAF), carburante sostenibile per l'aviazione. La scelta di servizi logistici a minore intensità emissiva rappresenta, infatti, una leva utile per contribuire alla progressiva riduzione delle emissioni associate alla movimentazione delle merci.

Secondo il certificato DHL GoGreen Plus rilasciatoci per il periodo 1° gennaio 2025 – 31 dicembre 2025 il servizio ha riguardato spedizioni aeree per un totale di 885,90 tkm. Le emissioni Well-to-Wheel associate al servizio a minore emissione sono pari a 815,92 kgCO₂e, rispetto a 824,32 kgCO₂e del servizio standard di riferimento. La riduzione stimata è quindi pari a 8,40 kgCO₂e, corrispondente a una diminuzione dell'1,02%.

INQUINAMENTO

Nell'ambito delle nostre attività produttive, svolgiamo lavorazioni accessorie che generano emissioni inquinanti in atmosfera, tra cui attività di ritocchi di verniciatura di oggetti in metallo, vetro e plastica e operazioni di dilatazione termica dei cuscinetti con fornello elettrico a induzione, funzionali all'assemblaggio dei motori elettrici. Queste attività sono disciplinate da uno specifico **titolo autorizzativo ambientale**, mediante adesione all'Autorizzazione Generale per attività "in deroga" ai sensi dell'art. 272 del D.Lgs. 152/2006, gestita da **Arpae**.

Le potenziali emissioni associate riguardano principalmente **Composti Organici Volatili**, derivanti dall'utilizzo di prodotti di verniciatura, e **polveri** (nebbie oleose) generate dalle operazioni di riscaldamento dei cuscinetti. Per tali attività sono applicati i limiti emissivi previsti dal titolo autorizzativo e dalle rispettive categorie tecniche, con l'obiettivo di garantire la conformità normativa e il contenimento e il monitoraggio degli impatti sull'ambiente e sulla qualità dell'aria.

ACQUA

In Seipee non utilizziamo la risorsa idrica all'interno del processo produttivo, ma il consumo e l'utilizzo sono riferiti esclusivamente a usi civili e igienico-sanitari. Pur in presenza di un impatto diretto limitato, facciamo attenzione alla corretta

gestione dei consumi idrici, promuovendo un uso responsabile della risorsa. Nel 2025 abbiamo **prelevato 382 m³ di acqua** dall'acquedotto; lo stesso volume risulta **scaricato** tramite la rete fognaria. I dati sono stati ricavati sulla base delle bollette del servizio idrico.

WATER CREDITS

Nel 2025 abbiamo avviato un'iniziativa finalizzata alla **mitigazione del nostro impatto sulla risorsa idrica** attraverso i **water credits**, che rappresentano uno strumento complementare, volto a compensare la quota di consumo idrico residuale e difficilmente riducibile attraverso interventi diretti (hard-to-abate). Il ricorso a tali crediti non sostituisce le azioni di efficientamento idrico attuabili dall'azienda, ma si affianca ad esse come misura integrativa per una gestione più responsabile degli impatti residui. In data 18 dicembre 2025, abbiamo effettuato **il pensionamento irreversibile di 363 m³ di water credits**. Tali crediti corrispondono a un volume equivalente di **acqua rigenerata da fonti alternative**, contribuendo così a evitare il prelievo di risorsa idrica da reti acquedottistiche o falde.

Il **100% dei crediti pensionati ha origine in Italia** ed è riconducibile a un progetto di riutilizzo idrico (**water reuse**) presso il **Depuratore di Bresso - Niguarda**. La scelta di un progetto localizzato sul territorio nazionale consente di collegare l'azione di compensazione a un contesto geografico vicino e coerente con l'ambito di operatività dell'azienda. Ai fini della **tracciabilità** e della **trasparenza**, ogni credito è monitorato lungo l'intero ciclo di vita, dall'emissione al pensionamento finale, attraverso la **blockchain pubblica Algorand**, riducendo il rischio di frodi o doppi conteggi. La verificabilità dell'operazione è garantita anche tramite l'identificativo univoco della transazione accessibile a [questo link](#). Questa iniziativa contribuisce direttamente al perseguimento dell'**Obiettivo di Sviluppo Sostenibile n. 6 dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite**, relativo ad acqua pulita e servizi igienico-sanitari.



Quantità compensata:	363 m³ di acqua
Quantità residua consumata:	19 m³ di acqua
Tipologia di progetto:	Water reuse (riutilizzo dell'acqua)
Origine geografica:	Depuratore di Bresso - Niguarda

RIFIUTI

Dedichiamo attenzione alla corretta gestione dei rifiuti prodotti dalle nostre attività con l'obiettivo di presidiare gli impatti ambientali connessi e favorire il recupero. In questo ambito, monitoriamo in particolare i rifiuti pericolosi derivanti dalle lavorazioni di officina e dalle attività di manutenzione, tra cui:

- **stracci contaminati da grasso e olio**, utilizzati nelle lavorazioni di trasformazione effettuate sui motori elettrici in officina;
- **bombolette spray di vernice**, impiegate per i ritocchi dei motori elettrici sottoposti a trasformazioni in officina;
- **filtri contaminati**, derivanti dalla manutenzione della cabina di verniciatura e della macchina laser per la stampa delle targhe;
- **grasso esausto**, proveniente dalla manutenzione delle attrezzature presenti in officina.

Nel corso del 2025 abbiamo migliorato **la gestione dei rifiuti metallici**, in particolare degli scarti ferrosi e non ferrosi, introducendo un sistema di separazione più articolato. Se in precedenza tali scarti venivano raccolti in due sole categorie, ferro e alluminio, oggi la suddivisione prevede specifiche frazioni distinte: ferro, scarti di alluminio, trucioli di alluminio, trucioli di ferro, motori elettrici e cavi elettrici. Questa maggiore differenziazione consente di valorizzare meglio i materiali e di destinarli in modo più efficace al recupero diretto. Sempre nel 2025 abbiamo predisposto un'**area dedicata allo stoccaggio dei rifiuti**, situata dietro al capannone e dotata di apposita cartellonistica, al fine di rendere la gestione ancora più ordinata e controllata.

Tutti i rifiuti generati dall'azienda sono destinati a operazioni di recupero e non a smaltimento.

Rifiuti non pericolosi		
Recupero/riciclo/riutilizzo	u.d.m.	Valore
12.01.04 polvere e particolato di materiali non ferrosi (alluminio)	kg	1.558,50
12.01.99 cascami di lavorazione di materiali ferrosi (ferro)		17.632,00
15.01.01 imballaggi in carta e cartone		10.480,00
15.01.02 imballaggi in plastica		8.620,00
15.01.03 imballaggi in legno		80.900,00
16.02.14 apparecchiature fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci da 16.02.09 a 16.02.13		173,00
16.02.16 componenti rimossi da apparecchiature fuori uso diversi da quelli di cui alla voce 16.02.15		5.753,00
TOTALE		125.116,50

Rifiuti pericolosi

Recupero/riciclo/riutilizzo	u.d.m.	Valore
12.01.12 cere e grassi esauriti (grasso da manutenzione)	kg	74,00
15.01.11 imballaggi metallici contenenti matrici solide porose pericolose (ad esempio amianto), compresi i contenitori a pressione vuoti		109,00
15.02.02 assorbenti, materiali filtranti (inclusi filtri dell'olio non specificati altrimenti), stracci e indumenti protettivi, contaminati da sostanze pericolose		120,00
TOTALE		303,00

Nel 2025 abbiamo generato complessivamente **125.419,50 kg di rifiuti**, di cui solo lo 0,24% classificato come pericoloso.

Tra le nostre principali iniziative future rientra **il rafforzamento della gestione dei rifiuti** prodotti dall'azienda, mediante l'affidamento del servizio a un unico operatore autorizzato, responsabile del ritiro e del conferimento agli impianti di recupero. Tale scelta permetterà di migliorare il monitoraggio dei costi legati alle diverse tipologie di rifiuto, ridurre il trasporto su strada dei mezzi autorizzati al trasporto rifiuti perché l'operatore scelto è più vicino geograficamente alla sede aziendale e agli impianti di destinazione, oltre a supportare l'adozione di schede di classificazione, procedure di omologazione per gli impianti di destinazione e un costante aggiornamento normativo in materia.

Nel 2025 abbiamo adottato misure volte a **prevenire la generazione di rifiuti** e a promuovere un **approccio più circolare nella gestione dei materiali**. In particolare, abbiamo sostituito gli stracci usa e getta con un sistema di panni tecnici forniti dall'azienda MEWA, che, una volta utilizzati, vengono ritirati, lavati e successivamente reimmessi in uso. Questa soluzione ha consentito di eliminare la produzione di questa specifica tipologia di rifiuto, contribuendo a una gestione più efficiente e responsabile delle attività aziendali.

Il sistema proposto da MEWA garantisce standard ambientali elevati durante l'intero ciclo di vita del panno:

Risparmio idrico ed energetico:

Il processo di lavaggio segue principi di recupero energetico e riduzione dei consumi di acqua e detersivi;

Depurazione delle acque:

L'acqua utilizzata nel lavaggio viene trattata con sistemi chimico-fisici o biologici, con il contestuale recupero e riutilizzo degli oli di risulta;

Materiali sostenibili:

I panni sono realizzati prevalentemente in cotone riciclato ad alta resistenza.

06

OBIETTIVI

SEIPEE ha definito un insieme di obiettivi di sostenibilità orientati a rafforzare progressivamente il proprio impegno ESG, integrando aspetti ambientali, sociali e di governance nei processi aziendali, nelle relazioni con gli stakeholder e nella gestione operativa.

Area	Obiettivo	Azioni previste	Target	Orizzonte
Governance	Rafforzare il presidio interno della sostenibilità	Individuazione di un referente sostenibilità e costituzione di un Comitato ESG. Aggiornamenti periodici alla governance aziendale.	Formalizzazione di un presidio ESG interno e realizzazione di almeno un aggiornamento annuale alla governance.	2026
Governance	Formalizzare le policy aziendali in ambito ESG	Definizione, formalizzazione e comunicazione di policy aziendali dedicate a sostenibilità, ambiente e gestione del personale.	Informare il 100% del personale sulle policy adottate.	2026-2027
Governance	Accrescere le competenze ESG del personale	Organizzazione di momenti formativi su sostenibilità, rendicontazione ESG, rischi e opportunità.	Realizzazione di almeno una sessione formativa ESG rivolta a tutto il personale.	2027
Catena di fornitura	Integrare criteri ESG nella valutazione dei fornitori	Introduzione di un questionario ESG e valutazione dei fornitori strategici su aspetti ambientali, diritti del lavoro, salute e sicurezza e compliance. Adozione e diffusione di un Codice di condotta fornitori.	Valutare secondo criteri ESG i fornitori che rappresentano almeno il 70% della spesa annua e inviare il Codice di condotta al 100% dei fornitori.	2026-2027

Area	Obiettivo	Azioni previste	Target	Orizzonte
Ambiente	Ridurre l'impatto emissivo aziendale	Monitoraggio dei consumi energetici e delle emissioni Scope 1 e Scope 2. Valutazione dell'acquisto di energia elettrica da fonti rinnovabili certificate e interventi di efficientamento energetico.	Acquistare il 100% dell'energia elettrica da fonti rinnovabili certificate.	2028
Ambiente	Rafforzare economia circolare e gestione dei rifiuti	Affidamento della gestione dei rifiuti a un unico operatore autorizzato. Miglioramento della tracciabilità, classificazione e monitoraggio dei rifiuti prodotti.	Mantenere almeno il 95% dei rifiuti non pericolosi destinati a recupero e i rifiuti pericolosi sotto l'1% del totale.	2026
Ambiente	Ottenere la certificazione ISO 14001	Implementazione e rafforzamento del sistema di gestione ambientale aziendale, in linea con i requisiti della norma ISO 14001.	Conseguimento della certificazione ISO 14001.	2027
Persone	Sviluppare competenze tecniche e trasversali	Definizione di un piano formativo annuale, avvio di un'Academy interna tecnica e monitoraggio della formazione per genere e ruolo.	Mantenere almeno 10-15 ore medie annue di formazione per dipendente.	2027
Persone	Introdurre un sistema di valutazione e sviluppo professionale	Attivazione di colloqui periodici e collegamento tra valutazione, formazione e percorsi di crescita. Definizione di obiettivi individuali o di team.	Coinvolgere almeno il 30% dei dipendenti entro il 2027 e il 60% entro il 2028.	2027-2028

Area	Obiettivo	Azioni previste	Target	Orizzonte
Salute e sicurezza	Consolidare la cultura della sicurezza e ottenere la certificazione ISO 45001	Prosecuzione di momenti periodici di sensibilizzazione, monitoraggio di near miss e segnalazioni, rafforzamento del coinvolgimento di preposti e RLS.	Mantenere zero infortuni gravi e conseguire la certificazione ISO 45001.	2027
Comunità	Rafforzare il legame con territorio, scuole e comunità locale	Attivazione di collaborazioni con scuole tecniche e professionali, organizzazione di visite aziendali e sostegno a iniziative sportive, sociali e culturali.	Attivare almeno una iniziativa con scuola o ente formativo del territorio.	2027
Clienti e prodotti	Migliorare trasparenza e supporto tecnico al cliente	Rafforzamento delle informazioni su uso sicuro, smaltimento, origine dei componenti e caratteristiche ambientali dei prodotti. Sviluppo di strumenti digitali di supporto, quali manuali, schede tecniche, istruzioni, documentazione di conformità ed ecodesign. Creazione di un'area riservata clienti per velocizzare e ottimizzare il processo di ordine e acquisto.	Mantenere il 100% delle categorie di prodotto rilevanti conformi ai requisiti informativi aziendali.	2026

07

GRI CONTENT INDEX

DICHIARAZIONE DI UTILIZZO

Seipée S.p.A. ha rendicontato le informazioni citate in questo indice dei contenuti GRI per il periodo 01.01.2025-31.12.2025 in conformità con gli Standard GRI.

GRI 1

Principi di rendicontazione 2021

STANDARD GRI SETTORIALI APPLICABILI

N/A - nessuno standard settoriale GRI applicabile individuato.

GRI Sustainability Reporting Standard		Note/ Pag.
2	INFORMATIVA GENERALE	
L'ORGANIZZAZIONE E LE SUE PRASSI DI RENDICONTAZIONE		
2-1	Dettagli sull'organizzazione	4, 8, 12, 14
2-2	Entità incluse nella rendicontazione di sostenibilità dell'organizzazione	4
2-3	Periodo di rendicontazione, frequenza e punto di contatto	4
2-4	Restatement delle informazioni	N/A Primo Bilancio di Sostenibilità, nessun restatement applicabile.
2-5	Assurance esterna	Non prevista
ATTIVITÀ E LAVORATORI		
2-6	Attività, catena del valore e altri rapporti di business	8-11, 18-21
2-7	Dipendenti	25-27
2-8	Lavoratori non dipendenti	25
GOVERNANCE		
2-9	Struttura e composizione della governance	15-16
2-10	Nomina e selezione del massimo organo di governo	15-16

2-11	Presidente del massimo organo di governo	15-16
2-12	Ruolo del massimo organo di governo nella supervisione della gestione degli impatti	16, 40
2-13	Delega di responsabilità per la gestione degli impatti	16, 40
2-14	Ruolo del massimo organo di governo nella rendicontazione di sostenibilità	4
2-15	Conflitti d'interesse	23
2-16	Comunicazione delle criticità	17, 31-32
2-17	Competenze collettive del massimo organo di governo	16
2-18	Valutazione della performance del massimo organo di governo	16
2-19	Politiche retributive	16, 27
2-20	Processo di determinazione della retribuzione	Informazioni non disponibili
2-21	Rapporto sulla retribuzione totale annuale	27
STRATEGIA, POLITICHE E PROCEDURE		
2-22	Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	3
2-23	Impegni in termini di policy	12, 17, 30, 40
2-24	Integrazione degli impegni in termini di policy	17, 28-29, 40
2-25	Processi volti a rimediare agli impatti negativi	17, 31-32
2-26	Meccanismi per richiedere chiarimenti e sollevare criticità	17
2-27	Conformità a leggi e regolamenti	17, 23
2-28	Adesione ad associazioni	13
COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER		
2-29	Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	6, 7
2-30	Accordi di contrattazione collettiva	26
3	TEMI MATERIALI	
INFORMATIVE SU TEMI MATERIALI		
3-1	Processo per determinare i temi materiali	da 4 a 6
3-2	Elenco di temi materiali	5, 6
3-3	Gestione dei temi materiali	4-6, 28-42
101	BIODIVERSITÀ	
101-1	Policy per arrestare e invertire la perdita di biodiversità	N/A

101-2	Gestione degli impatti della biodiversità	N/A
101-3	Accesso e condivisione dei benefici	N/A
101-4	Identificazione degli impatti sulla biodiversità	N/A
101-5	Ubicazioni con impatti sulla biodiversità	N/A
101-6	Fattori diretti della perdita di biodiversità	N/A
101-7	Cambiamenti dello stato di biodiversità	N/A
101-8	Servizi ecosistemici	N/A
102	CAMBIAMENTO CLIMATICO	
102-1	Piano di transizione per il cambiamento climatico	Informazioni non disponibili
102-2	Piano di adattamento ai cambiamenti climatici	Informazioni non disponibili
102-3	Transizione equa	N/A
102-4	Obiettivi e progressi nella riduzione delle emissioni di gas serra	41
102-5	Emissioni di gas serra di Scope 1	35
102-6	Emissioni di gas serra di Scope 2	35
102-7	Emissioni di gas serra di Scope 3	Informazioni non disponibili
102-8	Intensità delle emissioni di gas serra	36
102-9	Rimozione dei gas serra nella catena del valore	N/A
102-10	Crediti di carbonio	N/A
103	ENERGIA	
103-1	Politiche e impegni in materia di energia	33-34, 41
103-2	Consumo energetico e autoproduzione all'interno dell'organizzazione	34-35
103-3	Consumo energetico a monte e a valle	Informazioni non disponibili
103-4	Intensità energetica	35
103-5	Riduzione del consumo energetico	33-34, 41
200	TEMI ECONOMICI	
201	PERFORMANCE ECONOMICHE	
201-1	Valore economico direttamente generato e distribuito	22-24
201-3	Piani pensionistici a benefici definiti e altri piani di pensionamento	N/A
201-4	Assistenza finanziaria ricevuta dal governo	23

202	PRESENZA SUL MERCATO	
202-1	Rapporti tra il salario standard di un neoassunto per genere e il salario minimo locale	N/A
202-2	Proporzione di senior manager assunti dalla comunità locale	16
203	IMPATTI ECONOMICI INDIRETTI	
203-1	Investimenti infrastrutturali e servizi finanziati	24
203-2	Impatti economici indiretti significativi	22-24
204	PRATICHE DI APPROVVIGIONAMENTO	
204-1	Proporzione di spesa verso fornitori locali	18
205	ANTICORRUZIONE	
205-1	Operazioni valutate per i rischi legati alla corruzione	23
205-2	Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anticorruzione	17
205-3	Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	Nessuno
206	COMPORTAMENTO ANTICONCORRENZIALE	
206-1	Azioni legali per comportamento anticoncorrenziale, antitrust e prassi monopolistiche	Nessuna
207	IMPOSTE	
207-1	Approccio alla fiscalità	23
207-2	Governance fiscale, controllo e gestione del rischio	23
207-3	Coinvolgimento degli stakeholder e gestione delle preoccupazioni in materia fiscale	23
207-4	Rendicontazione Paese per Paese	N/A
300	TEMI AMBIENTALI	
301	MATERIALI	
301-1	Materiali utilizzati per peso o volume	33
301-2	Materiali utilizzati che provengono da riciclo	Informazioni non disponibili
301-3	Prodotti recuperati o rigenerati e relativi materiali di imballaggio	Informazioni non disponibili
303	ACQUA E SCARICHI IDRICI	
303-1	Interazioni con l'acqua come risorsa condivisa	37
303-2	Gestione degli impatti correlati allo scarico di acqua	37
303-3	Prelievo idrico	37

303-4	Scarico di acqua	37
303-5	Consumo di acqua	37
305	EMISSIONI	
305-6	Emissioni di sostanze dannose per ozono (ODS, "ozonedepleting substances")	N/A
305-7	Ossidi di azoto (NOX), ossidi di zolfo (SOX) e altre emissioni significative	36
306	RIFIUTI	
306-1	Produzione di rifiuti e impatti significativi connessi ai rifiuti	38
306-2	Gestione degli impatti significativi connessi ai rifiuti	38-39
306-3	Rifiuti prodotti	38-39
306-4	Rifiuti non destinati a smaltimento	38-39
306-5	Rifiuti destinati allo smaltimento	39
308	VALUTAZIONE AMBIENTALE DEI FORNITORI	
308-1	Nuovi fornitori che sono stati valutati utilizzando criteri ambientali	Informazioni non disponibili; obiettivo 2026-2027
308-2	Impatti ambientali negativi nella catena di fornitura e azioni intraprese	Nessuno
400	TEMI SOCIALI	
401	OCCUPAZIONE	
401-1	Nuove assunzioni e turnover	27
401-2	Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno, ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	28
401-3	Congedo parentale	27
402	RELAZIONI TRA LAVORATORI E MANAGEMENT	
402-1	Periodo minimo di preavviso per cambiamenti operativi	N/A
403	SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO - 2018	
403-1	Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	30
403-2	Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	31
403-3	Servizi di medicina sul lavoro	32

403-4	Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	31-32
403-5	Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	32
403-6	Promozione della salute dei lavoratori	28, 32
403-7	Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali	30-32
403-8	Lavoratori coperti da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	30
403-9	Infortuni sul lavoro	30
403-10	Malattie professionali	30
404	FORMAZIONE E ISTRUZIONE	
404-1	Ore medie di formazione annua per dipendente	29
404-2	Programmi di aggiornamento delle competenze dei dipendenti e di assistenza alla transizione	28-29, 41
404-3	Percentuale di dipendenti che ricevono una valutazione periodica delle performance e dello sviluppo professionale	27
405	DIVERSITÀ E PARI OPPORTUNITÀ	
405-1	Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	16, 25-27
405-2	Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	27
406	NON DISCRIMINAZIONE	
406-1	Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	Nessuno
407	LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E CONTRATTAZIONE COLLETTIVA	
407-1	Attività e fornitori il cui diritto alla libertà di associazione e contrattazione collettiva può essere a rischio	19
408	LAVORO MINORILE	
408-1	Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro minorile	19
409	LAVORO FORZATO E OBBLIGATORIO	
409-1	Attività e fornitori a rischio significativo di episodi di lavoro forzato o obbligatorio	19

410	PRATICHE PER LA SICUREZZA	
410-1	Personale addetto alla sicurezza formato sulle politiche o procedure riguardanti i diritti umani	N/A
411	DIRITTI DEI POPOLI INDIGENI	
411-1	Episodi di violazione dei diritti delle popolazioni indigene	N/A
413	COMUNITÀ LOCALI	
413-1	Operazioni che prevedono il coinvolgimento della comunità locale, valutazioni degli impatti e programmi di sviluppo	6-7, 24, 42
413-2	Operazioni con rilevanti impatti effettivi e potenziali sulle comunità locali	6-7, 24
414	VALUTAZIONE SOCIALE DEI FORNITORI	
414-1	Nuovi fornitori che sono stati sottoposti a valutazione attraverso l'utilizzo criteri sociali	Informazioni non disponibili; obiettivo 2026-2027.
414-2	Impatti sociali negativi nella catena di fornitura e azioni intraprese	Nessuno
415	POLITICA PUBBLICA	
415-1	Contributi politici	N/A
416	SALUTE E SICUREZZA DEI CLIENTI	
416-1	Valutazione degli impatti sulla salute e sulla sicurezza per categorie di prodotti e servizi	20-21, 42
416-2	Episodi di non conformità riguardanti impatti sulla salute e sulla sicurezza di prodotti e servizi	Nessuno
417	MARKETING ED ETICHETTATURA	
417-1	Requisiti in materia di informazione ed etichettatura di prodotti e servizi	21
417-2	Episodi di non conformità in materia di informazione ed etichettatura di prodotti e servizi	Nessuno
417-3	Episodi di non conformità riguardanti comunicazioni di marketing	Nessuno
418	PRIVACY DEI CLIENTI	
418-1	Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	Nessuna